



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ДОБРЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.03.2019

№ 247

г.Добрянка

**Об отдельных вопросах по  
осуществлению  
государственных  
полномочий по обеспечению  
прав детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения  
родителей, лиц из числа  
детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения  
родителей, жилыми  
помещениями  
муниципального  
специализированного  
жилищного фонда  
Добрянского  
муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Пермской области от 29 декабря 2004 г. № 1939-419 «О мерах по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановлением Правительства Пермского края от 12 июля 2017 г. № 665-п «Об утверждении порядков по финансовому обеспечению и осуществлению органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановлением Правительства Пермского края от 19 июля 2017 г. № 670-п «Об осуществлении отдельных государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Пермского края», статьей 50 Устава Добрянского муниципального района администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок формирования муниципального специализированного жилищного фонда Добрянского муниципального района

для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей согласно приложению 1 к постановлению.

2. Утвердить порядок ведения списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда Добрянского муниципального района согласно приложению 2 к постановлению.

3. Считать утратившим силу постановление администрации Добрянского муниципального района от 18 апреля 2018 г. № 303 «Об утверждении Регламента осуществления государственных полномочий по обеспечению прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда Добрянского муниципального района».

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

5. Опубликовать настоящее постановление в источнике официального опубликования – общественно-политической газете Добрянского муниципального района «Камские зори», в сетевом издании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - на официальном сайте администрации Добрянского муниципального района [www.dobrraion.ru](http://www.dobrraion.ru).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального района.

И.о.главы муниципального района –  
главы администрации Добрянского  
муниципального района

Н.Н. Поздеев

Приложение 1  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Добрянского муниципального района  
от 28.03.2019 № 247

**ПОРЯДОК**  
**формирования муниципального специализированного жилищного**  
**фонда Добрянского муниципального района для детей-сирот и детей,**  
**оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,**  
**оставшихся без попечения родителей**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Пермской области от 29 декабря 2004 г. № 1939-419 «О мерах по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Постановлением Правительства Пермского края от 12 июля 2017 г. № 665-п «Об утверждении порядков по финансовому обеспечению и осуществлению органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Постановлением Правительства Пермского края от 19 июля 2017 г. № 670-п «Об осуществлении отдельных государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Пермского края».

1.2. Настоящий Порядок регулирует правоотношения по формированию муниципального специализированного жилищного фонда Добрянского муниципального района для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

**II. Порядок формирования специализированного жилищного фонда**

2.1. Формирование специализированного жилищного фонда для детей-сирот и лиц из их числа осуществляется администрацией Добрянского муниципального района в пределах средств, утвержденных в бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год.

2.2. Способы формирования специализированного жилищного фонда для детей-сирот и лиц из их числа:

2.2.1 приобретение жилых помещений в муниципальную собственность путем заключения договоров купли-продажи жилых помещений;

2.2.2 приобретение жилых помещений в строящихся многоквартирных домах;

2.2.3 строительство многоквартирных домов, в том числе путем участия в долевом строительстве;

2.2.4 строительство жилых домов.

2.3. Жилые помещения, приобретение (строительство) которых осуществляется с целью формирования специализированного жилищного фонда для детей-сирот и лиц из их числа, должны соответствовать следующим требованиям:

- являться отдельной квартирой или жилым домом;
- общая площадь жилого помещения должна быть не менее 28 квадратных метров, при этом жилая площадь помещения не может быть менее 14 квадратных метров;

- жилое помещение должно быть пригодным для проживания, отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности и иным требованиям, быть благоустроенным применительно к условиям соответствующего населенного пункта в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- жилое помещение должно быть обеспечено инженерными системами (электроосвещение, хозяйственно-питьевое и горячее водоснабжение, водоотведение, отопление и вентиляция, а в газифицированных районах - также и газоснабжение). В поселениях без централизованных инженерных сетей в одно- и двухэтажных зданиях допускается отсутствие водопровода и канализированных уборных.

Многokвартирный дом, в котором расположено жилое помещение, жилой дом должны иметь физический износ основных конструктивных элементов не более 30%. Физический износ основных конструктивных элементов многоквартирного дома подтверждается справкой государственных или муниципальных организаций технической инвентаризации о проценте физического износа многоквартирного дома, в котором расположено жилое помещение, по состоянию на дату не ранее девяноста календарных дней до даты заключения договора купли-продажи жилого помещения.

Общее количество жилых помещений в многоквартирном доме, включенных и планируемых к включению в специализированный жилищный фонд для детей-сирот и лиц из их числа, не должно превышать 25% от числа всех жилых помещений в доме. В многоквартирных домах с количеством квартир не более четырех допускается приобретение всех жилых помещений.

2.4. При приобретении жилых помещений в строящихся многоквартирных домах и при строительстве многоквартирных домов с целью формирования специализированного жилищного фонда для детей- сирот и лиц из их числа обязательными являются следующие требования:

- наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации на строительство многоквартирного дома и

документа, подтверждающего постановку на государственный строительный надзор объекта строительства многоквартирного дома, в котором расположены или будут расположены жилые помещения;

- наличие заключения о соответствии объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации и акта итоговой проверки соответствия объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации.

2.5. Формирование специализированного жилищного фонда для детей-сирот и лиц из их числа осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.6. Заключение и оформление договоров купли-продажи жилых помещений для формирования специализированного жилищного фонда для детей-сирот и лиц из их числа осуществляется в соответствии с параграфом 7 главы 30 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.7. Цена жилого помещения, приобретаемого в муниципальную собственность для формирования специализированного жилищного фонда для детей-сирот и лиц из их числа, не может превышать суммы, рассчитанной исходя из 33 квадратных метров площади жилого помещения и средней расчетной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Добрянскому муниципальному району Пермского края для расчета размера субсидий, предоставляемых гражданам из бюджета Пермского края на строительство и приобретение жилых помещений по данному муниципальному образованию, утверждаемой постановлением Правительства Пермского края, на дату размещения извещения о проведении процедуры закупки по приобретению жилого помещения.

2.8. Оплата по договорам купли-продажи жилых помещений осуществляется органами местного самоуправления по цене и в сроки, установленные договором купли-продажи жилых помещений, после государственной регистрации права собственности на жилые помещения за муниципальным образованием.

При заключении договоров купли-продажи жилых помещений в многоквартирных строящихся домах органы местного самоуправления вправе предусматривать авансовые платежи:

в размере до 30% суммы договора купли-продажи жилых помещений после предоставления продавцом жилых помещений положительного заключения государственной экспертизы проектной документации на строительство многоквартирного дома и документа, подтверждающего постановку на государственный строительный надзор объекта строительства

многоквартирного дома, в котором расположены или будут расположены жилые помещения;

в размере 70% суммы договора купли-продажи жилых помещений после государственной регистрации права собственности на жилые помещения за муниципальным образованием.

2.9. Строительство многоквартирных домов, жилых домов осуществляется согласно проектно-сметной документации, разрабатываемой специализированными организациями по заданию администрации Добрянского муниципального района.

2.10. Стоимость строительства одного квадратного метра общей площади жилых помещений в многоквартирных домах, жилых домах по заключенному муниципальному контракту на выполнение подрядных работ по строительству не должна превышать устанавливаемую Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации для каждого субъекта Российской Федерации среднюю рыночную стоимость 1 квадратного метра общей площади жилого помещения и среднюю расчетную стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья по Добрянскому муниципальному району Пермского края для расчета размера субсидий, предоставляемых гражданам из бюджета Пермского края на строительство и приобретение жилых помещений по данному муниципальному образованию, утверждаемую постановлением Правительства Пермского края, действующие на дату размещения извещения о проведении процедуры закупки на выполнение подрядных работ по строительству.

2.11. Жилые помещения, приобретение (строительство) которых осуществляется с целью формирования специализированного жилищного фонда для детей-сирот и лиц из их числа, подлежат обследованию на предмет соответствия их требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, а также требованиям, установленным муниципальным контрактом и техническим заданием к муниципальному контракту.

Обследование жилых помещений осуществляется межведомственной комиссией, утверждаемой постановлением администрации Добрянского муниципального района.

В состав Комиссии включаются представители органа местного самоуправления. Председателем Комиссии является должностное лицо органа местного самоуправления.

В состав Комиссии включаются также представители органов, уполномоченных на проведение регионального государственного жилищного надзора, государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека, на проведение инвентаризации и регистрации объектов недвижимости, находящихся в городских и сельских поселениях, других муниципальных образованиях, представители органов архитектуры, градостроительства и соответствующих организаций, эксперты, осуществляющие строительную деятельность, представитель контрактной службы (должностное лицо, ответственное за осуществление закупки).

В качестве приглашенных в состав Комиссии включаются представители государственного казенного учреждения Пермского края «Управление по

реализации жилищных программ Пермского края», Общественного совета при Министерстве строительства и архитектуры Пермского края, территориальных управлений Министерства социального развития Пермского края.

По результатам обследования составляется акт обследования жилых помещений, содержащий решение о соответствии (несоответствии) жилых помещений требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, а также требованиям, установленным муниципальным контрактом и техническим заданием к муниципальному контракту.

По результатам обследования составляется акт обследования жилых помещений, содержащий решение о соответствии (несоответствии) жилых помещений требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, а также требованиям, установленным муниципальным контрактом и техническим заданием к муниципальному контракту.

2.12. Окончанием процедуры формирования специализированного жилищного фонда для детей-сирот и лиц из их числа является включение жилого помещения в состав специализированного жилищного фонда для детей-сирот и лиц из их числа.

2.13. Включение жилого помещения в состав специализированного жилищного фонда для детей-сирот и лиц из их числа из указанного фонда производится на основании Приказа муниципального казенного учреждения «Управление имущественных и земельных отношений администрации Добрянского муниципального района Пермского края» в порядке, установленном муниципальным правовым актом.

2.14. Срок включения жилого помещения в состав специализированного жилищного фонда для детей-сирот и лиц из их числа составляет 10 рабочих дней с момента осуществления государственной регистрации права муниципальной собственности Добрянского муниципального района на жилое помещение.

2.15. Исключение жилого помещения из состава специализированного жилищного фонда для детей-сирот и лиц из их числа производится на основании решения Министерства социального развития Пермского края об отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания гражданам, которым предоставлены жилые помещения, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации.

Приложение 2  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Добрянского муниципального района  
от 28.03.2019 № 247

**ПОРЯДОК**  
**ведения списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения**  
**родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения**  
**родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями**  
**муниципального специализированного жилищного фонда Добрянского**  
**муниципального района**

1.1. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включаются в список при наличии оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Пермского края.

Уполномоченным органом по формированию и ведению списка в Добрянском муниципальном районе является муниципальное казенное учреждение «Управление имущественных и земельных отношений администрации Добрянского муниципального района Пермского края» (далее - Управление).

1.2. Включение в список осуществляется в порядке очередности в зависимости от даты принятия решения о включении указанных лиц в список.

1.3. В список включаются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, достигшие возраста 14 лет, зарегистрированные или имеющие право пользования жилым помещением на территории Добрянского муниципального района.

1.4. Граждане, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, включаются в список, если они:

1.4.1 не являются собственником жилого помещения либо нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма;

1.4.2 являются собственником жилого помещения либо нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма - в случае, если его проживание в ранее занимаемом жилом помещении признано невозможным.

1.5. Для включения в список государственный уполномоченный орган опеки и попечительства Добрянского муниципального района при выявлении лиц, достигших возраста 14 лет, представляет в Управление ходатайство о включении в список с приложением следующих документов:



1.5.1 копия документа, удостоверяющего личность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (паспорт гражданина Российской Федерации; документ об окончании отбывания наказания в исправительных учреждениях - для лиц, возвратившихся из данных учреждений; а также иные выдаваемые в установленном порядке документы, удостоверяющие личность);

1.5.2 копия свидетельства о рождении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

1.5.3 документы, подтверждающие статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

а) для детей-сирот - свидетельство о смерти обоих или единственного родителя; акт органа опеки и попечительства о направлении в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

б) для детей, оставшихся без попечения родителей, - решение суда о лишении единственного или обоих родителей родительских прав; решение суда о признании единственного или обоих родителей безвестно отсутствующими, недееспособными; решение суда об объявлении их умершими; акт органа опеки и попечительства о выявлении ребенка, оставшегося без попечения родителей, иные документы, подтверждающие факт признания ребенка оставшимся без попечения родителей;

в) для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной (патронатной) семье, кроме документов, указанных в подпунктах "а", "б" пункта 1.5.3, предоставляется акт органа опеки и попечительства о назначении опеки (попечительства) либо о создании приемной (патронатной) семьи;

1.5.4 сведения о месте проживания или пребывания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на момент предоставления документов;

1.5.5 правоустанавливающие документы на жилые помещения, права на которые не зарегистрированы в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

1.6. Лица, которые приобрели полную дееспособность до достижения совершеннолетия, по достижении 18 лет представляют в Управление заявление о включении в список с приложением документов, указанных в пункте 1.5, а также документ об окончании пребывания в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, иных организациях, создаваемых в установленном законном порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо о завершении обучения в профессиональных образовательных организациях, организациях высшего образования либо военный билет - для лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, окончивших прохождение военной службы по призыву.

1.7. Документы, указанные в пунктах 1.5, 1.6 настоящего Порядка, предоставляются в оригиналах и копиях, которые заверяются лицом, принимающим документы, после установления соответствия их оригиналу, при

этом оригиналы документов возвращаются заявителю. Заявление с приложением необходимых документов подлежит регистрации в журнале.

1.8. Управление запрашивает в органах, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, если документы, содержащие данную информацию, не были представлены самостоятельно государственным уполномоченным органом опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних лиц:

1.8.1 документы, подтверждающие отсутствие права пользования жилым помещением по договору социального найма (справка (развернутая) о лицах, состоящих на регистрационном учете);

1.8.2 сведения из организации (органа) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации о праве на недвижимое имущество у детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также членов их семей, рожденных до 1998 года;

1.8.3 сведения из органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о правах на недвижимое имущество у детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также членов их семей;

1.8.4 сведения, подтверждающие невозможное проживание детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются, если это противоречит интересам указанных лиц в связи с наличием одного из следующих обстоятельств:

1) проживание на любом законном основании в таких жилых помещениях лиц:

а) лишенных родительских прав в отношении этих детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (при наличии вступившего в законную силу решения суда об отказе в принудительном обмене жилого помещения в соответствии с частью 3 статьи 72 Жилищного кодекса Российской Федерации);

б) страдающих тяжелой формой хронических заболеваний в соответствии с указанным в пункте 4 части I статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации перечнем, при которой совместное проживание с ними в одном жилом помещении невозможно;

в) больных хроническим алкоголизмом, наркоманией, состоящих на учете в соответствующих медицинских организациях, - в случае

невозможности осуществления действий, предусмотренных законодательством, по их выселению;

2) жилые помещения непригодны для постоянного проживания или не отвечают установленным для жилых помещений санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства Российской Федерации;

3) общая площадь жилого помещения, приходящаяся на одно лицо, проживающее в данном жилом помещении, менее учетной нормы площади жилого помещения, в том числе если такое уменьшение произойдет в результате вселения в данное жилое помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.9. Заявление и документы, поступившие в Управление, рассматриваются в течение 20 рабочих дней со дня их предоставления.

1.10. По результатам рассмотрения документов Управление принимает решение о включении в список лица, указанного в ходатайстве или в заявлении, либо об отказе о включении лица в список с указанием причин отказа.

1.11. В случае если не представлены или представлены не в полном объеме документы, Управление в течение пяти рабочих дней со дня поступления ходатайства или заявления обязано уведомить государственный уполномоченный орган опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних лиц Добрянского муниципального района либо лицо, указанное в пункте 1.6 настоящего Порядка, о необходимости представления недостающих документов.

1.12. В случае установления соответствия представленных документов требованиям Управление включает в список детей-сирот лицо, указанное в ходатайстве или заявлении.

1.13. Решение об отказе от включения в список лица, указанного в ходатайстве или заявлении, принимается в случае отсутствия у лица права, установленного законодательством, на предоставление жилого помещения.

1.14. По результатам рассмотрения документов в государственный уполномоченный орган опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних лиц Добрянского муниципального района, обратившийся с ходатайством, или лицу, указанному в пункте 1.6 настоящего Порядка, обратившемуся с заявлением, направляется уведомление о принятом решении в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения.

1.15. Органы местного самоуправления ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Министерство отчет о расходовании субвенций, передаваемых в бюджет администрации Добрянского муниципального района для осуществления государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по форме установленной законодательством Российской Федерации.

Органы местного самоуправления раз в полгода, до 10 числа месяца, следующего за отчетным полугодием, представляют в Министерство социального развития Пермского края сведения о численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, по форме установленной законодательством Российской Федерации.

Органы местного самоуправления ежегодно, до 10 января года, следующего за годом предоставления субвенции, представляют в Министерство отчет о достижении значений показателей результативности использования субвенции по форме, установленной Соглашением о предоставлении субвенции, источником финансового обеспечения которой являются средства субсидии из федерального бюджета и средства бюджета Пермского края, предусмотренные в качестве софинансирования.

1.16. Органы местного самоуправления несут ответственность за непредставление отчетных сведений или представление отчетных сведений с нарушением установленных сроков, за представление заведомо недостоверных отчетных сведений в соответствии с действующим законодательством.

1.17. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по решению Управления исключаются из списка в случае:

1.17.1 предоставления жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения;

1.17.2 возникновения права на жилое помещение по договору социального найма либо на праве собственности, в том числе путем получения в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;

1.17.3 выезда на место жительства за пределы Добрянского муниципального района при наличии заявления об исключении из списка;

1.17.4 усыновления (удочерения);

1.17.5 восстановления родителей в родительских правах;

1.17.6 прекращения гражданства Российской Федерации;

1.17.7 смерти, объявления умершим;

1.17.8 представления недостоверных сведений, не соответствующих указанным в заявлении заявителя и представленных документах, послуживших основанием для включения в список.

1.18. При переезде на место жительства за пределы Добрянского муниципального района дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, исключаются из списка и включаются в список в другом муниципальном образовании Пермского края с даты включения в список по прежнему месту жительства. При этом учетные дела детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежат передаче в орган местного самоуправления по новому месту жительства в течение 30 календарных дней.

1.19. В случае исключения из списка по основаниям, указанным в пункте 1.16 настоящего Порядка, законный представитель детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обязан, а лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, вправе повторно обратиться в Управление по месту жительства с заявлением о включении в список при возникновении условий предоставления жилых помещений.