



## РАСПОРЯЖЕНИЕ

### АДМИНИСТРАЦИИ

#### ДОБРЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕРМСКОГО КРАЯ

28.10.2013

№ 780-р

**Об уполномоченном  
структурном подразделении по  
приему подарков, полученных  
должностными лицами, в связи  
с официальными  
мероприятиями**

В соответствии с решением Земского Собрания Добрянского муниципального района от 19.06.2013 № 634 «Об утверждении Порядка сдачи, оценки и выкупа подарков, полученных в связи с официальными мероприятиями», статьей 46 Устава Добрянского муниципального района:

1. Определить общий отдел администрации Добрянского муниципального района уполномоченным структурным подразделением по приему подарков, полученных должностными лицами, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями.

2. Начальнику общего отдела администрации Добрянского муниципального района Плюсниной И.С. организовать регистрацию уведомлений и ведение журнала регистрации уведомлений о получении подарка в соответствии с Порядком сдачи, оценки и выкупа подарков, полученных в связи с официальными мероприятиями, утвержденным решением Земского Собрания Добрянского муниципального района от 19.06.2013 № 634.

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на управляющего делами администрации Добрянского муниципального района Боронкина В.В.

И.о.главы муниципального района-  
главы администрации Добрянского  
муниципального района

Н.Н.Поздеев