ДУМА
ПОЛАЗНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ДОБРЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕРМСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

22.03.2018 **№ 384**

Об утверждении Правил благоустройства Полазненского городского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 20 части 6 Устава Полазненского городского поселения, Дума Полазненского городского поселения,

РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила благоустройства Полазненского городского поселения.
2. Обнародовать настоящее решение согласно установленному порядку, разместить на официальном сайте http: //www.admpolazna.ru/ Полазненского городского поселения.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу городского поселения.

Председатель Думы
Полазненского городского поселения В.А.Корчагин

Глава городского поселения-
глава администрации Полазненского
городского поселения О.А. Мартюшев

УТВЕРЖДЕНЫ
Решением Думы Полазненского городского поселения
от 22.03.2018 № 384

ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА ПОЛАЗНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Раздел I. ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА И СОДЕРЖАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ПОЛАЗНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ.

1. Общие положения

1.1. Правовое регулирование в области благоустройства

1.1.1. Правила благоустройства Полазненского городского поселения (далее - Правила) разработаны в соответствии с федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Пермского края об охране окружающей среды, санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, Уставом Полазненского городского поселения, иными нормативными правовыми актами.

1.1.2. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми физическими лицами, проживающими на территории поселения, должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, организациями всех организационно-правовых форм, расположенными на территории поселения, органами государственной власти, органами местного самоуправления.

1.1.3. Территорию Полазненского городского поселения составляют земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, рекреационные зоны, земли, необходимые для развития населенных пунктов, и другие земли в границах поселения независимо от форм собственности и целевого назначения согласно данным государственного земельного кадастра.

1.1.4. В состав Полазненского городского поселения входят территории следующих населенных пунктов: поселок Полазна, деревня Бесово, деревня Демидково, деревня Заборье, деревня Зуята, деревня Ивановка, деревня Константиновка, деревня Мохово, деревня Нижнее Задолгое, деревня Пеньки.

1.1.5. Требования, устанавливаемые Правилами, направлены на достижение следующих целей:

-обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан;

-поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования;

-обеспечения безопасности жизни и здоровья жителей;

-охраны окружающей среды;

-сохранение архитектурно-художественного облика застройки поселения.

1.1.6. Строительство и реконструкция зданий и сооружений, создание элементов благоустройства, расположенных на территории муниципального образования «Полазненское городское поселение», осуществляется в соответствии с архитектурно-градостроительной политикой поселения в соответствии с федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Пермского края, органов местного самоуправления Полазненского городского поселения, а также настоящими Правилами.

1.1.7. Проектирование и эксплуатация элементов благоустройства осуществляется с соблюдением требований к охране здоровья человека, исторической и природной среды, и создают технические возможности беспрепятственного передвижения маломобильных групп населения.

1.1.8. Работы по благоустройству территорий выполняются в соответствии с нормами действующего законодательства, проектами производства работ, а также иными требованиями, направленными на обеспечение безопасности здоровья и жизни граждан.

1.1.9. Определение перечня элементов благоустройства и озеленения осуществляется исходя из функционального назначения территории, по нормативам, установленным действующим законодательством, с учетом особенностей застройки, историко-культурного облика застройки и планировочной организации таких территорий.

1.1.10. Запрещено самовольное изменение характеристик надежности и безопасности зданий, сооружений и инженерных коммуникаций.

1.1.11. В отношении зданий, строений, сооружений и земельных участков, расположенных в различных зонах регулирования застройки Полазненского городского поселения, настоящими Правилами устанавливаются специальные дополнительные требования к благоустройству.

1.1.12. Границы зон регулирования застройки поселения определяются в соответствии с Генеральным планом Полазненского городского поселения.

1.1.13. Термины и определения используются в Правилах в значениях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.1.14. Содержание территории поселения регламентируется настоящими Правилами, нормативно-правовыми актами администрации Полазненского городского поселения, утвержденными в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, в том числе с техническими, санитарными, иными нормами и правилами (СНиП, СанПиН, ГОСТ).

Проведение строительных, ремонтных, земляных работ на территории поселения, а также требования по благоустройству, размещению объектов мелкорозничной торговли, рекламы и других объектов инфраструктуры не должны противоречить настоящим Правилам. Нормативные акты, принятые до введения в действие настоящих Правил, действуют в части, не противоречащей Правилам.

1.1.15. Содержание территории поселения осуществляется предприятиями, учреждениями, индивидуальными предпринимателями, организациями всех организационно-правовых форм и физическими лицами в порядке, установленном настоящими Правилами.

1.1.16. Содержание территории поселения заключается в проведении мероприятий, обеспечивающих:

-содержание и обустройство дорог, парков, улиц, инженерных сооружений, мостов, объектов уличного освещения, зеленых насаждений, малых архитектурных форм и других объектов;

-содержание кладбищ и подъездных путей к ним;

-содержание мест отдыха и подъездных путей к ним;

-организацию уборки территории поселения от мусора, отходов, организацию их своевременной вывозки;

-обустройство внутриквартальных и дворовых территорий; содержание фасадов, крыш, козырьков, выступающих элементов, в том числе балконов, отмостки зданий, строений, сооружений и иных объектов, расположенных на территории поселения, содержание дверей и окон, пожарных лестниц, витрин, оград, газонных ограждений, заборов, вывесок, рекламных установок, остановок общественного транспорта, а также содержание внутриквартальных проездов, подъездов, тротуаров и дворов;

-надлежащее санитарное обустройство поселения: обустройство площадок для сбора негабаритных отходов (тароупаковка, элементы строительных конструкций и т.д.), площадок для сушки белья, чистки ковровых изделий, выгула домашних животных, установку урн в местах общего пользования, спортивных и детских площадок в соответствии с нормативными требованиями;

- уборку территории поселения: подметание, кошение травы, сбор мусора в летний период, уборку, вывоз снега, льда, мусора и обработку проезжих частей улиц и пешеходных тротуаров противогололедной смесью в зимний период.

1.1.17. Основные термины:

-Закрепленная территория включает в себя отведенную территорию, прилегающую территорию и дополнительную закрепленную территорию;

-Отведенная территория - часть территории поселения, предоставленная в установленном порядке юридическим лицам и гражданам на праве собственности, аренды, ином праве и закрепленная на местности в установленном порядке;

-Прилегающая территория - часть территории поселения, примыкающая к отведенной территории, дополнительно закрепляемая распоряжением администрации Полазненского городского поселения для выполнения работ по систематическому содержанию территории;

-Владелец отведенной территории исполняет обязанности по содержанию прилегающей территории;

-Дополнительно закрепленная территория - часть территории поселения, примыкающая к отведенной и прилегающей территории или дополнительно закрепляемая распоряжением главы Полазненского городского поселения в целях осуществления контроля за содержанием территории. Выполняя единичные работы (1-3 раза в год), осуществляемые во время проведения по соответствующим распоряжениям администрации Полазненского городского поселения массовых мероприятий по уборке территории поселения;

-Объекты благоустройства - места общего пользования, парки, скверы, мосты и т.д.

1.1.18. Термин "территория поселения" далее по тексту употребляется в значении «территория Полазненского городского поселения».

1.1.19. Должностные лица и органы, осуществляющие руководство и контроль в сфере содержания территории поселения, их функции и компетенция:

1.1.20. Глава Полазненского городского поселения организует и контролирует состояние и содержание всей территории поселения, строительство, ремонт и эксплуатацию объектов муниципальной собственности на территории поселения.

1.1.21. Специалисты сектора городского хозяйства администрации определяют границы прилегающих территорий, организуют деятельность юридических и физических лиц по содержанию прилегающих,

внутриквартальных территорий, закрепленных территорий, контролируют содержание дворовых территорий, территорий общего пользования.

Совместно с отделом ГИБДД ОВД г. Добрянки проводится согласование вопросов, связанных с эксплуатацией автомобильных дорог, передвижением транспортных средств по территории поселения, установкой дорожных знаков и светофоров, обеспечением безопасности дорожного движения и контроля за выполнением требований по безопасному эксплуатационному состоянию проезжей части улиц и дорог поселения.

1.1.22. Физические лица, должностные лица, индивидуальные предприниматели, а также предприятия, учреждения и организации всех организационно-правовых форм обязаны:

-соблюдать настоящие Правила;

-поддерживать чистоту территории поселения;

-бережно относиться к объектам муниципальной собственности;

-информировать соответствующие органы о случаях нанесения ущерба объектам муниципальной собственности, иных нарушениях настоящих Правил;

-обеспечивать содержание закрепленной территории самостоятельно или посредством заключения договоров со специализированными предприятиями.

1.1.23. Физические лица, должностные лица, индивидуальные предприниматели, а также предприятия, учреждения и организации всех организационно-правовых форм имеют право:

-по согласованию с администрацией Полазненского городского поселения производить в соответствии с проектами ремонтные и строительные работы на территории поселения;

-объединяться для проведения работ по содержанию и благоустройству территории;

-получать информацию от администрации Полазненского городского поселения по вопросам содержания и благоустройства территории;

-участвовать в смотрах, конкурсах, иных массовых мероприятиях по содержанию и благоустройству территории поселения;

-оказывать безвозмездную помощь по выполнению работ и оказанию услуг по содержанию территории поселения.

1.1.24. Физические лица, должностные лица, индивидуальные предприниматели, а также предприятия, учреждения и организации всех организационно-правовых форм несут ответственность за нарушение настоящих Правил в соответствии с действующим законодательством.

1.1.25. При содержании закрепленных территорий необходимо обеспечивать сохранность объектов муниципальной собственности. В случае причинения вреда указанным объектам нарушитель обязан в установленном порядке возместить стоимость нанесенного ущерба, что не освобождает его от ответственности за нарушение настоящих Правил.

1.1.26. В случае если выявить виновника причинения вреда объектам муниципальной собственности не удается, обязанность его устранения лежит на владельцах объектов или эксплуатирующих организациях, на балансе которых находятся указанные объекты.

1.1.27. Владельцы объектов обязаны обеспечивать содержание (весь комплекс работ) отведенной, прилегающей территории, дополнительно

закрепленной территории, в том числе проводить работы по систематическому содержанию территории в следующих границах:

-у киосков, ларьков, павильонов, иных объектов мелкорозничной торговли, бытового и иного обслуживания населения, пляжей - до 5 м по периметру отведенной территории, вне застройки - до проезжей части улиц;

-у жилых домов, включая жилые здания со встроенными хозяйственными объектами, в том числе индивидуальной застройки: в длину - на всю территорию застройки, в ширину - до проезжей части;

-улиц, а в случае отсутствия выделенной (обустроенной) проезжей части - до середины улицы;

-у гаражей, автостоянок, парковок - до 25 м от периметра отведенной территории;

-по автомобильным дорогам - 15 м от бровки земляного полотна;

-на промышленных и строительных объектах, предприятиях пищевой промышленности, не выделяющих вредных веществ, - в пределах отведенной территории;

-у административно-бытовых зданий, контрольно-пропускных пунктов промышленных и строительных объектов, общественного питания, зрелищных и культурных объектов, торгово-складских и иных хозяйственных объектов, не выделяющих вредных веществ, - не менее 25 м от периметра отведенной территории, подъездные пути к ним - до проезжей части улицы;

-у промышленных объектов, выделяющих вредные вещества 1-5-го классов санитарной классификации, - в пределах санитарно-защитных зон (СЗЗ), определяемых в установленном порядке в соответствии с техническими и санитарными нормативами.

1.1.28. В обязанности по содержанию прилегающей территории не входит выполнение работ на проезжих частях автодорог общего пользования, если иное не предусмотрено правовым актом или договором с администрацией поселения.

1.1.29. Объекты индивидуального строительства, мелкорозничной торговли (павильоны, киоски) должны выполняться по согласованным проектам, в соответствии с градостроительным планом Полазненского городского поселения. Места установки согласовываются с санитарными и пожарными надзорами, ГИБДД ОВД г. Добрянки, владельцами инженерных коммуникаций, администрацией Полазненского городского поселения.

2. Основные понятия

В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

2.1. Благоустройство - комплекс мероприятий, направленных на обеспечение и улучшение санитарного и эстетического состояния территории поселения, повышение комфортности условий проживания жителей поселения, поддержание архитектурного облика поселения;

2.2. Содержание территории - комплекс мероприятий, проводимых на предоставленном земельном участке, связанных с содержанием земельного участка, со своевременным ремонтом и содержанием фасадов зданий, строений и сооружений, малых архитектурных форм, заборов и ограждений; содержанием строительных площадок, зеленых насаждений, инженерных коммуникаций и их конструктивных элементов, объектов транспортной инфраструктуры и иных

объектов недвижимости, находящихся на земельном участке, в соответствии с действующим законодательством;

2.3. Уборка территории - комплекс мероприятий, связанных с регулярной очисткой территории открытого грунта и территорий с твердым покрытием от грязи, мусора, снега, льда, газонов - от мусора, а также со сбором и вывозом в специально отведенные для этого места отходов производства и потребления, листвы, другого мусора; иные мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

2.4. Придомовая территория - территория, отведенная в установленном порядке под один жилой дом, многоквартирный жилой дом и связанные с ним хозяйственные и технические здания и сооружения.

Придомовая территория включает в себя: территорию под жилым (многоквартирным) домом; проезды и тротуары; озелененные территории; игровые площадки для детей; площадки для отдыха; спортивные площадки; площадки для временной стоянки автомобилей; площадки для хозяйственных целей; площадки для выгула собак; площадки, оборудованные для сбора твердых бытовых отходов; другие территории, связанные с содержанием и эксплуатацией дома;

2.5. Внутриквартальная территория - часть территории поселения, ограниченная пересекающимися улицами;

2.6. Прилегающая территория - территория, непосредственно примыкающая к границам земельного участка здания, строения, сооружения, ограждения, строительной площадки, объектам торговли, рекламным конструкциям и иным объектам, находящимся в собственности физических или юридических лиц или принадлежащим им на ином вещном праве. Границы прилегающих территорий определяются в соответствии с пунктом 1.12 настоящих Правил;

2.7. Земляные работы - все виды работ, связанные со вскрытием грунта и нарушением благоустройства (первичного вида) территории;

2.8. Заказчик - организации, предприятия, учреждения независимо от их организационно-правовой формы и физические лица, а также индивидуальные предприниматели, заключившие договор на выполнение земляных работ и организующие их выполнение своими силами (в качестве подрядчика) или с привлечением третьих лиц – подрядчиков;

2.9. Подрядчик - организации, предприятия, учреждения независимо от их организационно-правовой формы и физические лица, а также индивидуальные предприниматели, производящие земляные работы;

2.10. Соответствующие службы - организации и предприятия, с которыми необходимо производить согласование производства земляных работ на территории поселения в соответствии с приложением к настоящим Правилам;

2.11. Объект озеленения - земельный участок с зелеными насаждениями, вспомогательными сооружениями, дорожками и малыми архитектурными формами;

2.12. Зеленые насаждения - древесные, кустарниковые и травянистые растения естественного происхождения или посаженные на определенных территориях, в том числе в парках, садах, скверах, на газонах;

2.13. Зеленое строительство - система плановых мероприятий по созданию, сохранению и увеличению зеленых насаждений в поселении;

2.14. Малые архитектурные формы - элементы благоустройства территории парка, пляжа и других объектов, служащие для удобства пребывания людей и для придания окружающей среде благоприятного вида (фонтаны, беседки, скамейки, парковые скульптуры и др.);

2.15. Восстановление благоустройства - восстановление всех элементов благоустройства: проезжей части, тротуаров, газонов, зеленых насаждений, малых архитектурных форм и т.п.;

2.16. Место временного хранения отходов - контейнерная площадка с контейнерами, контейнеры, бункеры, предназначенные для сбора твердых бытовых отходов, крупногабаритного мусора;

2.17. Твердые бытовые отходы (ТБО) - мелкие бытовые отходы производства и потребления, образующиеся в результате жизнедеятельности населения;

2.18. Крупногабаритный мусор (КГМ) - отходы производства, хозяйственной деятельности и потребления, утратившие свои потребительские свойства, размерами более 75 см на каждую сторону (в том числе мебель, бытовая техника, тара и упаковка от бытовой техники, предметы сантехники и др.);

2.19. Установленные требования - требования в сфере внешнего благоустройства, установленные действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами городского поселения, в том числе СНиП, ГОСТ и др.;

2.20. Владелец - физическое лицо, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, имеющее(ий) в собственности или ином вещном праве имущество, в том числе имущественные права и обязанности.

3. Общие требования по содержанию территории поселения

3.1. В целях эффективного взаимодействия субъектов, участвующих в содержании территории поселения (предприятия, учреждения, индивидуальные предприниматели, организации всех организационно-правовых форм, граждане), работы по содержанию территорий (общего пользования, отведенных, прилегающих, дополнительно закрепленных), в том числе дорог, мест отдыха, кладбищ, парков, тротуаров, дворовых и внутриквартальных территорий, коммуникаций и пр., выполняются согласованно со всеми участниками содержания территории поселения в соответствии с настоящими Правилами и требованиями администрации Полазненского городского поселения.

3.2. Владельцы строений, домовладельцы, собственники земельных участков, арендаторы земельных участков, на которых расположено строение, обязаны своевременно производить ремонт и окраску фасадов, ограждений, подъездов и входов, кровли, водосточных труб, пожарных лестниц, балконов, лоджий, отмостки, а также производить иные работы по поддержанию надлежащего состояния зданий и сооружений.

Работы по изменению внешнего вида и окраске зданий, ограждений и строений должны быть согласованы с администрацией поселения.

3.3. Владельцы строений, автостоянок, киосков, ларьков, павильонов и иных объектов мелкорозничной торговли, бытового и иного обслуживания населения обязаны обеспечить наличие искусственного покрытия (асфальтобетонного) для подъезда автотранспорта и осуществления погрузки и разгрузочных работ.

3.4. Размещение объектов наружной рекламы производится по согласованию с администрацией городского поселения. На основании выданного разрешения управлением развития территорий администрации Добрянского муниципального района.

3.5. Разрешение на установку ограждений, заборов, проведение строительных, ремонтных, земляных работ на объектах внешнего благоустройства выдается в секторе городского хозяйства администрации городского поселения.

3.6. Витрины магазинов, предприятий общественного питания, бытового обслуживания населения и других подобных объектов должны быть оборудованы надлежащим образом и эксплуатироваться в соответствии с установленными требованиями.

3.7. Расклейка газет, афиш, объявлений, плакатов (в том числе политических) должна производиться только в специально предназначенных для этого местах (на щитах объявлений, афишных тумбах и т.д.).

Категорически запрещается расклеивать различного рода объявления на опорах освещения, электропередачи, в т.ч. рекламные растяжки, электрощитовых и трансформаторных подстанциях.

3.8. Заказчиком разработки, изготовления и обслуживания технических средств контроля за соблюдением правил дорожного движения (организации дорожного движения) как элементов обеспечения безопасности дорожного движения, в том числе дорожных знаков, дорожной разметки, светофоров, ограждений и пр., является ГИБДД ОВД г. Добрянки.

3.9. При осуществлении ремонтных, строительных, земляных работ на территории поселения организации, ответственные за производство работ, обязаны обеспечить наличие аншлагов, освещаемых в темное время суток, содержащих сведения относительно реквизитов, контактных телефонов организаций, производящих работы, сроков производства работ.

3.10. Подъездные пути к строительным площадкам, местам производства строительных, ремонтных, земляных работ должны иметь твердое покрытие, соответствующее установленным требованиям, исключающее вынос грязи и мусора с территории строительной площадки.

3.11. Строительные площадки на территории поселения в обязательном порядке должны быть огорожены забором в соответствии с установленными требованиями.

В местах движения пешеходов забор должен иметь козырек и тротуар с ограждением от проезжей части улиц.

Содержание заборов, козырьков, тротуаров, включая удаление мусора в непосредственной близости от забора, осуществляется организациями, проводящими работы.

В случае установки ограждений строительных площадок с занятием под эти цели тротуаров, объектов озеленения, дорог обязательно согласование данных действий с администрацией поселения и ГИБДД ОВД г. Добрянки.

3.12. Физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели обязаны осуществлять содержание и уборку территории земельного участка, принадлежащего им на праве собственности, аренды, в объеме, предусмотренном настоящими Правилами и действующим законодательством РФ.

Физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, имеющие в собственности или в аренде промышленные объекты, выделяющие вредные вещества 1-5-го классов санитарной классификации, обязаны содержать и проводить уборку в пределах санитарно-защитных зон, определяемых в установленном порядке в соответствии с техническими и санитарными нормативами.

В случае если объект недвижимости принадлежит на праве собственности или аренды нескольким лицам, территория, подлежащая уборке, определяется пропорционально доле в праве собственности или аренды на объект недвижимости.

Физические лица, владельцы частных домов, обязаны самостоятельно заключать договор со специализированной организацией на вывоз и утилизацию ТБО (твердых бытовых отходов), а также обеспечить (собственными силами или с привлечением на договорной основе специализированных предприятий) содержание и очистку выгребных ям от ЖБО (жидких бытовых отходов) в соответствии с требованиями к подземным инженерным коммуникациям.

3.13. Владельцы подземных инженерных коммуникаций:

- несут ответственность за содержание и ремонт подземных коммуникаций;

- обеспечивают (собственными силами или с привлечением на договорной основе специализированных предприятий) содержание в исправном состоянии, в одном уровне с полотном дороги, тротуаром, газоном колодцев и люков, а также их ремонт в границах разрушения дорожного покрытия, вызванного неудовлетворительным состоянием коммуникаций;

- осуществляют контроль за наличием и исправным состоянием люков на колодцах и своевременно производят их замену;

- в течение суток обеспечивают ликвидацию последствий аварий, связанных с функционированием коммуникаций (снежные валы, наледь, грязь, жидкости и пр.);

- обеспечивают безопасность движения транспортных средств и пешеходов в период ремонта и ликвидации аварий подземных коммуникаций, колодцев, установки люков, в том числе осуществляют в необходимых случаях установку ограждений и соответствующих дорожных знаков, обеспечивают освещение мест аварий в темное время суток, оповещают население;

- до начала проведения работ по капитальному ремонту дорог производят ремонт, а в необходимых случаях - перекладку устаревших инженерных коммуникаций;

- владельцы объектов водопроводно-канализационного хозяйства обязаны содержать в радиусе 10 м территорию около водоразборных колонок, с устройством и содержанием стоков для воды;

- обеспечивают восстановление нарушенных в результате ремонтов земельных участков с последующим их озеленением.

3.14. На территории поселения места размещения стоянок и парковок автотранспорта и требования по их организации согласуются с администрацией Полазненского городского поселения и другими уполномоченными органами.

В непосредственной близости от мест массового посещения людей (рынки, магазины, предприятия, учреждения, парки, места отдыха и т.д.) владельцами указанных объектов должны быть оборудованы по согласованию с администрацией стоянки и парковки автотранспорта с искусственным покрытием. Места стоянок и парковок должны быть оборудованы урнами для мусора, содержащимися в надлежащем состоянии за счет владельцев.

4. Требования к благоустройству, содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены.

4.1. Специальные требования к благоустройству в зонах регулирования застройки Полазненского городского поселения.

4.1.1. Целью специальных требований к благоустройству зон регулирования застройки Полазненского городского поселения является сохранение архитектурно-художественного облика сложившейся застройки.

4.1.2. Размещение любых видов объектов, а также их реконструкция и ремонт, влекущие изменение архитектурного облика сложившейся застройки и его отдельных объектов без согласования с администрацией Полазненского городского поселения запрещено.

4.1.3. Размещение любых видов объектов, а также их реконструкция и ремонт для зданий, строений и сооружений, либо видов работ требующих специального разрешения, без наличия такого разрешения, запрещено.

4.1.4. Благоустройство территории, а также содержание и ремонт памятников культурного наследия, осуществляется в соответствии с решением органа исполнительной власти в области охраны памятников культурного наследия, устанавливающих правовой режим земельного участка в границах территории объекта культурного наследия и в соответствии с настоящими Правилами.

4.1.5. Все изменения внешнего облика зданий, строений, сооружений и помещений, расположенных в зонах регулирования застройки Полазненского городского поселения проводятся с учетом характерной пластики фасадов, с чередованием расположения элементов декора, с их пропорциональным соотношением и с учетом стилистической особенности застройки.

4.1.6. Ограждения земельных участков должны быть обозначены декоративными (не сплошными) оградами, малыми архитектурными формами, зелеными насаждениями.

4.1.7. При ремонте фасадов зданий, строений, сооружений, признанных памятниками истории и культуры необходимо воссоздание утраченных элементов по архивным чертежам в случаях, предусмотренных законодательством по охране памятников истории и культуры и настоящими Правилами.

4.1.8. Органы местного самоуправления могут принимать решения о декоративной подсветке фасадов зданий и сооружений, являющихся памятниками истории и культуры или имеющих важное градостроительное

значение. Решение органа местного самоуправления о декоративной подсветке является обязательным для собственников зданий и сооружений.

4.1.9. Технические ограждения выполняются по индивидуальному проекту в соответствии с архитектурно-художественными особенностями окружающей застройки.

4.1.10. Фасады зданий, находящихся в процессе реконструкции и капитального ремонта, строительные леса, установленные на них, должны быть прикрыты специальными сетками. Разрешается размещение на этих поверхностях изображений Полазненского городского поселения.

4.1.11. Размещение информационных вывесок и стендов, прикрепление к стенам тросов, кронштейнов, растяжек, болтов, крючьев, установка кондиционеров и других предметов, влияющих на восприятие и сохранность фасадов, без согласования с администрацией Полазненского городского поселения запрещена.

4.1.12. Размещение вывесок выше первого этажа запрещено.

4.1.13. Вывеска не должна выступать от плоскости фасада более чем на 0,10 м.

4.1.14. Размещение вывесок на декоративных элементах фасадов запрещено.

4.1.15. Размещение вывесок ближе одного метра к мемориальным доскам запрещено.

4.1.16. При ремонте, реконструкции зданий, строений, сооружений материалы и цветовое решение кровли, фасадов и других элементов таких зданий, строений и сооружений, а также их ограждений выполняются в едином стиле.

4.1.17. При ремонте внешних стен нежилых помещений многоквартирных домов материалы и цветовое решение фасадов и других элементов таких зданий, строений и сооружений, а также их ограждений выполняются в едином стиле по всему уровню (этажу).

4.1.18. Материалы и цветовое решение подлежат согласованию с администрацией Полазненского городского поселения и отражаются в колористическом паспорте фасада здания.

4.2. Содержание и благоустройство территорий жилищного фонда.

4.2.1. Уборка и санитарная очистка территорий жилой застройки, должна проводиться организациями по обслуживанию жилищного фонда. Наличие мусора и карантинных растений на придомовой территории не допускается.

4.2.2. Уборка и санитарная очистка территории жилой застройки, а также организация уборки осуществляется с учетом правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда.

4.2.3. Установка ограждений, шлагбаумов, цепочек и других средств, создающих препятствия для передвижения транспорта и пешеходов, и ограничивающих их доступ на территорию смежного земельного участка, при отсутствии иных въездов на его территорию запрещается.

На путях движения маломобильных групп населения не допускается применять непрозрачные калитки на навесных петлях двустороннего действия, калитки с вращающимися полотнами, турникеты и другие устройства, создающие преграду для маломобильных групп населения.

4.2.4. Не допускается несанкционированное размещение отходов на территориях многоквартирных домов и территориях, примыкающих к земельным участкам частных домовладений, открытых участках территории Полазненского городского поселения и его иных территорий.

4.2.5. Окраску железобетонных и металлических ограждений, фонарей уличного освещения, опор, трансформаторных будок, металлических ворот жилых, общественных и промышленных зданий следует производить не реже одного раза в два года весной, а ремонт - по мере необходимости. При выявлении признаков повреждений покрытия подлежат окрашиванию.

4.2.6. Каменные ограждения подлежат очистке от пыли и грязи, надписей и иных загрязнений поверхности.

4.2.7. Запрещено осуществлять деятельность, не связанную с целевым назначением земельного участка, в том числе ремонт, торговлю, оказание услуг и иные виды деятельности.

4.2.8. Проезды и подходы к территориям дворов многоквартирных домов должны быть освещены в темное время суток.

4.2.9. В границах Полазненского городского поселения допускается содержание сельскохозяйственных животных и птицы в соответствии с Правилами содержания, выпаса, прогона сельскохозяйственных животных и птицы на территории Полазненского городского поселения, исключительно в целях удовлетворения личных потребностей.

4.2.10. Владельцы животных обязаны предотвращать опасное воздействие своих животных на других животных и людей, а также обеспечить тишину для окружающих в соответствии с санитарными нормами, соблюдать действующие санитарно-гигиенические и ветеринарные правила.

4.2.11. Не допускается содержать животных на балконах, лоджиях, на чердаках, лестничных маршах и подвалах многоквартирных жилых домов.

4.2.12. Не допускается содержать животных представляющих повышенную опасность для других животных, а также для жизни и здоровья человека на балконах, лоджиях, на чердаках, лестничных маршах и подвалах многоквартирных жилых домов.

4.2.13. Под животными, представляющими повышенную опасность для других животных и человека, понимаются животные, в том числе насекомые, которые могут содержаться в домашних условиях, но обладают особыми биологическими свойствами (наличие яда) и (или) особыми органами защиты и нападения (зубы, когти, иглы, шипы), особым строением тела, позволяющим развивать значительное мускульное усилие, особо быстрой реакцией, врожденной или приобретенной агрессивностью, что создает повышенную опасность при контакте с ними.

4.2.14. Владелец домашнего животного обязан очищать от его экскрементов любую территорию, включая территорию подъездов, лестничных клеток, лифтов, а также детских площадок, дорожек, тротуаров.

4.2.15. В зонах индивидуальной жилой застройки размещение ульев и пасек должно осуществляться в соответствии с ветеринарно-санитарными требованиями, установленными нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти.

4.2.16. Размещение ульев и пасек на земельных участках населенных пунктов допускается на расстоянии не ближе десяти метров от границы соседнего земельного участка.

4.2.17. Не допускается организация стока дождевой воды с крыш и отмостки зданий, строений и сооружений на соседний участок.

4.2.18. Слив и отвод воды (включая атмосферные осадки) с территорий объектов, дворов на тротуары, газоны, проезжую часть дороги не допускается.

4.2.19. При производстве аварийных работ слив воды разрешается только по специальным отводам или шлангам в близлежащие колодцы фекальной или ливневой канализации по согласованию с владельцами коммуникаций и с возмещением затрат на работы по водоотведению сброшенных стоков, либо в места, исключающие попадание на дороги и тротуары.

4.2.20. Запрещен сброс всех видов отходов в системы ливневого отведения.

4.2.21. Временные дворовые уборные должны быть удалены от жилых зданий, детских учреждений, школ, площадок для игр детей и отдыха населения на расстояние не менее 20 и не более 100 метров. На территориях индивидуальных жилых домов расстояние от временных дворовых уборных до жилых домов определяется собственниками в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами.

4.3. Требования к мусоросборникам и к организации мест сбора отходов.

4.3.1. Организация сбора отходов, включая отходы, образующиеся в результате деятельности организаций и индивидуальных предпринимателей, пользующихся нежилыми помещениями в многоквартирном доме, осуществляется организациями по обслуживанию жилищного фонда в рамках содержания общего имущества в многоквартирном доме.

4.3.2. Сбор и вывоз отходов осуществляется специализированной службой по гражданско-правовому договору с собственником отходов.

4.3.3. Площадки для сбора и вывоза ТБО размещаются собственниками зданий, строений, сооружений, а также собственниками нежилых помещений исключительно в границах земельного участка, на котором расположено такое здание, строение, сооружение, помещение.

4.3.4. При отсутствии технической возможности размещения площадки для сбора и вывоза ТБО на территории многоквартирного дома, допускается размещение площадки на муниципальной территории. Место размещения и условия содержания площадок пользователями определяется договором.

4.3.5. Организация, размещение и содержание площадок сбора и вывоза ТБО в жилых зонах осуществляется в соответствии со строительными и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

4.3.6. В индивидуальных жилых зонах, зонах многоквартивных домов сбор отходов производится специализированным транспортным средством (мусоровоз), ТБО выносятся жильцами в установленное время и место, определенное договором со специализированной организацией.

4.3.7. Площадки сбора бытовых отходов и мусора, должны содержаться в соответствии с санитарными нормами и правилами. Разнос отходов ветром, птицами, животными необходимо исключить.

4.3.8. Организации, осуществляющие сбор и вывоз отходов, обязаны осуществить уборку отходов, в том числе, просыпавшихся из мешков при загрузке в транспортное средство, в радиусе 5 м от площадки сбора ТБО, а также при движении по маршруту мусоровоза.

4.3.9. Площадки для сбора и вывоза ТБО должны содержаться в технически исправном состоянии.

4.3.10. Определение (изменение) места размещения площадки сбора и вывоза ТБО осуществляется на основании общего решения собственников в помещений многоквартирном доме.

4.3.11. Вывоз отходов осуществляется специализированным транспортным средствам, соответствующим требованиям для вывоза таких отходов.

4.3.12. Размещение мест для сбора отходов на проезжих частях, газонах, тротуарах и в проходных арках домов запрещен.

4.3.13. Лица, допустившие размещение отходов, мусора вне установленных для этого мест, обязаны организовать за свой счет очистку территории, а при необходимости восстановление земельного участка.

4.3.14. Запрещается складирование строительного мусора и крупногабаритных отходов (мебель и бытовая техника, утратившие потребительские свойства) на площадке, предназначенной для сбора и вывоза ТБО. Вывоз таких отходов осуществляется по гражданско-правовому договору собственника отходов со специализированной службой.

4.3.15. Складирование строительных материалов и оборудования на территориях многоквартирных домов запрещено.

4.3.16. Временное складирование строительных материалов на муниципальной территории без разрешения администрации Полазненского городского поселения запрещено.

4.3.17. Складирование любых видов оборудования на муниципальной территории запрещено.

4.4. Содержание и благоустройство территорий дачных и садовых объединений граждан.

4.4.1. Планировочное решение территории садоводческого, дачного объединения граждан должно обеспечивать проезд автотранспорта ко всем земельным участкам и объектам общего пользования.

4.4.2. Территории садоводческих, дачных объединений граждан должны содержаться в чистоте. Сбор и вывоз отходов с территорий садоводческих, дачных объединений граждан осуществляется по договору со специализированной организацией, осуществляющей перевозку ТБО.

4.4.3. Отвод поверхностных стоков и дренажных вод с территории садоводческих, дачных объединений в кюветы и канавы осуществляется методами и средствами, не допускающими попадания на дороги, тротуары и иные муниципальные территории.

4.4.4. При отсутствии системы централизованного водоотведения сбор и обработку жидких коммунальных отходов следует производить в очистных сооружениях, расположенных на расстоянии не ближе 1 м от границы соседнего участка.

4.5. Спортивно-игровая инфраструктура.

4.5.1. Ответственность за содержание детской спортивно-игровой инфраструктуры и обеспечение безопасности на ней возлагается на собственников, арендаторов и эксплуатантов, а при отсутствии таковых на собственников (пользователей, балансодержателей) земельного участка, на котором они размещены.

4.5.2. Осветительное оборудование должно функционировать в режиме освещения территории, на которой расположена площадка. Не допускать размещение осветительного оборудования на высоте менее 2,5 м.

4.5.3. Игровое и спортивное оборудование должно соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм, охраны жизни и здоровья ребенка, быть удобным в технической эксплуатации, эстетически привлекательным.

4.5.4. Детские площадки должны быть изолированы от транзитного пешеходного движения, проездов, разворотных площадок, гостевых стоянок, площадок для установки мусоросборников, участков постоянного и временного хранения автотранспортных средств.

4.5.5. Размещение детской спортивно-игровой инфраструктуры на муниципальной территории осуществляется по договору с администрацией Полазненского городского поселения, в том числе по коллективному договору для площадок, размещаемых в зонах индивидуальной жилой застройки. Содержание такой детской спортивно-игровой инфраструктуры и обеспечение безопасности на ней возлагается на их собственников и эксплуатантов.

4.5.6. Размещение транспортных средств на территории детской спортивно-игровой инфраструктуры запрещено.

4.5.7. Окрашенные элементы детской спортивно-игровой инфраструктуры подлежат окрашиванию не реже одного раза в год весной и не должны содержать признаков порчи покрытия.

4.5.8. Песок в песочницах детских площадок не должен иметь примесей зерен гравия, ила и глины. Для песочниц следует применять просеянный мытый речной песок. Применение горного песка не допускается.

5. Требования к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений.

5.1. Содержание фасадов зданий, сооружений, ограждений.

5.1.1. Собственники, арендаторы, пользователи зданий, строений, сооружений (в том числе временных), помещений, опор линейных сооружений, малых архитектурными форм, средств наружной информации и других элементов благоустройства, обязаны содержать указанные объекты в чистоте и исправном техническом состоянии.

5.1.2. Фасады зданий не должны иметь видимых повреждений строительной части, декоративной отделки и инженерных элементов и должны поддерживаться в надлежащем эстетическом состоянии. Повреждения окраски фасадов зданий не должны превышать более 1% от общей площади фасада;

Содержание фасадов зданий (включая жилые дома) включает в себя:

-поддержание эксплуатационных показателей конструктивных элементов здания и отделки фасадов, в том числе входных дверей и козырьков, окон, стен, ограждений балконов и лоджий, карнизов, крылец и отдельных ступеней, ограждений спусков и лестниц, пандусов, витрин, отмосток, цокольных окон и входов в подвалы, средств наружной информации, декоративных деталей и иных конструктивных элементов;

-герметизацию, заделку и расшивку швов, трещин, сколов и иных разрушений элементов отделки;

-поддержание в исправном состоянии размещенного на фасаде электроосвещения;

-помывку окон и витрин, средств наружной информации нежилых помещений;

-выполнение иных требований, предусмотренных правилами и нормами технической эксплуатации зданий, строений и сооружений.

5.1.3. Запрещается самовольное изменение фасада здания и его отдельных конструктивных элементов, а также размещение антенн, козырьков, устройств для сушки белья и других приспособлений бытового назначения).

5.1.4. Запрещается загрязнение балконов, эркеров, лоджий и размещение на них громоздких и тяжелых вещей.

5.1.5. Запрещается самовольное переоборудование и переустройство помещений, влекущее изменение фасада здания, строения, сооружения, помещения (в том числе устройство дымоходов, систем вентиляции, балконов, лоджий, застройка межбалконного пространства, установка кондиционеров и иные переоборудования и переустройства).

5.1.6. Лица, осуществившие самовольное изменение фасада здания и его отдельных конструктивных элементов, обязаны привести фасад в первоначальное состояние.

5.1.7. Установка памятных (мемориальных) досок на фасадах зданий допускается по решению администрации Полазненского городского поселения.

5.1.8. Окраска, капитальный и текущий ремонт фасадов зданий, жилых домов, ограждений, сооружений (в том числе временных) производится в зависимости от их технического состояния и внешнего вида.

5.1.9. Ремонт цоколей и фасадов производится материалами, позволяющими производить влажную очистку.

5.1.10. Колористическое решение зданий и сооружений рекомендуется проектировать с учетом концепции общего цветового решения застройки улиц и территорий Полазненское городское поселение.

5.1.11. Размещение на фасаде средств наружной информации не должно нарушать восприятие фасада здания, строения, сооружения, помещения, его декоративных элементов.

5.1.12. Место размещения и формат средства наружной информации подлежит согласованию с администрацией Полазненского городского поселения, кроме случаев установленных настоящими Правилами.

5.1.13. Кровли:

5.1.13.1. кровля зданий, элементы водоотводящей системы, оголовки дымоходов и вентиляционных систем должны содержаться в исправном

состоянии и не представлять опасности для жителей домов и пешеходов при любых погодных условиях;

5.1.13.2. запрещается складирование на кровле зданий предметов, предназначенных для эксплуатации кровли (лопаты, скрепки, ломы), строительных материалов, отходов ремонта, неиспользуемых механизмов и прочих предметов;

5.1.13.3. в зимнее время должна быть организована очистка кровель от снега, наледи и сосулек. Очистка кровель от снега на сторонах, выходящих на пешеходные зоны, должна производиться с ограждением участков и принятием всех необходимых мер предосторожности. Сброшенные с кровель на пешеходную дорожку, проезжую часть снег и наледь подлежат немедленной уборке;

5.1.13.4. при сбрасывании снега и наледи, скалывании сосулек, производстве ремонтных и иных работ на кровле должны быть приняты меры, обеспечивающие сохранность деревьев и кустарников, воздушных линий электроснабжения, освещения и связи, светофорных объектов, дорожных знаков, декоративной отделки и инженерных элементов зданий. В случае повреждения указанных элементов они подлежат восстановлению за счет лица, осуществлявшего очистку кровли и допустившего повреждения;

5.1.13.5. крыши домов должны иметь водоотвод, не допускающий прямое попадание стекающей воды на пешеходов и пешеходные зоны. Желоба, воронки, водостоки должны быть неразрывны и рассчитаны на пропуск собирающихся объемов воды. Водостоки, выходящие на стороны зданий с пешеходными зонами, должны отводиться за пределы пешеходных дорожек.

5.2. Средства наружной информации.

5.2.1 Средствами наружной информации являются следующие элементы благоустройства: средства наружной рекламы, вывески, учрежденческие доски, информационные стенды, указатели и иные информационные конструкции.

Средства наружной информации, за исключением средств наружной рекламы, размещаются и эксплуатируются на основании и в соответствии с проектом размещения средства наружной информации, определяющим внешний вид и точное место размещения элемента благоустройства, а именно средства наружной информации, и содержащим иные сведения, необходимые для его идентификации.

Для средств наружной информации, соответствующих следующим требованиям, разработка и согласование проекта с администрацией Полазненского городского поселения не требуется:

-размещенных справа и (или) слева от основного входа и (или) над ним;

-размещенных не выше уровня входной двери, а для конструкций размещенных непосредственно над входом, - не выше уровня этажа;

-размещенных не ниже уровня оконного проема;

-длина которых не превышает двух оконных проемов;

-не более одной для одной организации, индивидуального предпринимателя на одном здании, нестационарном торговом объекте;

-не более одной на остеклении входных групп (двери).

5.2.2. Средства наружной рекламы, размещаемые на территории Полазненского городского поселения, должны соответствовать архитектурно-художественным правилам размещения рекламных конструкций на территории Полазненского городского поселения, утвержденным решением Думы Полазненского городского поселения.

5.2.3. Запрещается закрывать и заклеивать окна, витрины, двери и иные элементы фасада нежилых зданий, строений, сооружений, помещений изображениями (в том числе плакатами, наклейками, наименованием товаров, описанием услуг, а также информации об акциях и скидках).

5.2.4. Средства наружной информации должны содержаться в чистоте, и технически исправном и целостном состоянии.

5.2.5. В случае неисправности отдельных знаков световые средства наружной информации подлежат выключению до устранения неисправностей.

5.2.6. Окрашенные элементы рекламных конструкций не должны иметь ржавчины и других видов порчи покрытия.

5.2.7. Световая подсветка средств наружной информации, а также витрин должна быть отключена с 23 часов вечера до 6 часов утра, за исключением случаев, если у организации ночной режим работы, а также подсветки указателей наименования улиц и нумерации домов, художественной подсветки, зданий, строений, сооружений, помещений.

5.2.8. Запрещается производить смену изображений (плакатов) на средствах наружной информации с заездом автотранспорта на газоны, оставлять на газонах мусор от замены средства наружной информации.

5.2.9. В местах размещения отдельно стоящих средств наружной рекламы должно быть восстановлено благоустройство прилегающей территории.

5.2.10. Для установленных рекламных конструкций, основание должно быть скрыто элементами благоустройства.

5.2.11. Запрещается размещение информационных материалов на зданиях, сооружениях, заборах, конструкциях остановок общественного транспорта, опорах электротранспорта и освещения, контактной сети, рекламных конструкций, тротуарах, газонах, деревьях и других объектах, за исключением специально отведенных стендов для размещения информационных материалов.

5.2.12. В случае невозможности выявления нарушителей организация работ по удалению самовольно размещенных средств наружной информации с объектов, расположенных на территории Полазненское городское поселение (зданий, сооружений, заборов, конструкций остановок общественного транспорта, опор электротранспорта и освещения, контактной сети, рекламных конструкций, тротуаров, газонов, деревьев и других объектов), осуществляется пользователями (собственниками) данных объектов.

5.2.13. Организации, обслуживающие многоквартирные дома, могут устанавливать информационные стенды у входа здание (по количеству входов в здание) для размещения информационных материалов на внутридомовой территории.

5.2.14. Размещение вывесок на фасадах зданий, закрывающих собой декоративные элементы фасадов, а также размещение вывесок выше 1 этажа запрещено, за исключением расположения основного входа в место нахождения

организации на другом этаже. В таком случае размещение вывески осуществляется не выше уровня этажа.

5.2.15. При размещении на одном фасаде объекта средств наружной информации нескольких организаций, индивидуальных предпринимателей, указанные средства наружной информации размещаются в один высотный ряд на единой горизонтальной линии (на одном уровне, высоте).

5.2.16. При наличии на фасаде объекта козырька настенная конструкция может быть размещена на фризе козырька, строго в габаритах указанного фриза. Запрещается размещение настенной конструкции непосредственно на конструкции козырька

5.2.17. Перекрытие средств наружной информации, указателей наименований улиц и номеров домов запрещено.

5.2.18. Размещение средств наружной информации в виде отдельно стоящих сборно-разборных (складных) конструкций - штендеров запрещено.

5.2.19. Присоединение к сетям освещения улиц, дорог и площадей средств наружной информации и витрин не допускается.

5.2.20. В дни государственных праздников и 10 дней до них фасады зданий украшаются в соответствии с праздничной тематикой.

5.2.21. Государственная символика Российской Федерации, символика субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, размещенная на фасадах зданий не должна иметь признаков порчи, обесцвечивания.

6. Перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения.

6.1. Требования к проведению сезонной уборки.

6.1.1. Организация сезонной уборки территории Полазненского городского поселения осуществляется администрацией Полазненского городского поселения.

6.1.2. Сезонная уборка территории Полазненского городского поселения осуществляется средствами и методами, обеспечивающими надлежащее санитарное состояние территорий, в том числе механизированная уборка от снега и мусора, подметание, мойка или поливка вручную или с помощью спецмашин, скашивание травы; очистка, мойка, окраска ограждений, очистка от грязи и мойка бордюрного камня.

6.1.3. Сезонная уборка территорий жилищного фонда осуществляется в соответствии с нормами технической эксплуатации жилищного фонда преимущественно в утренние часы в количестве, необходимом для поддержания благоприятного санитарного состояния территории, но не реже 1 раза в сутки. Дополнительные требования к сезонной уборке придомовых территорий устанавливается настоящими Правилами.

6.1.4. Уборка территории поселения осуществляется:

- в летний период: с 25 апреля по 14 октября;
- в зимний период: с 15 октября по 24 апреля.

Указанные сроки могут корректироваться администрацией поселения в зависимости от погодных условий.

Уборка территории поселения осуществляется путем проведения систематических работ по содержанию территории поселения, которые включают в себя:

- ежедневный сбор мусора со всей территории;
- уборку мусора из урн 1 раз в три дня;
- окраску малых архитектурных форм, урн, спортивных и детских городков, ограждений, бордюров 1 раз в год;
- единичных массовых мероприятий (субботники, зеленые среды, экологические акции и пр.), проводимых по распоряжению администрации поселения или волеизъявлению граждан и организаций.

6.1.5. Уборка территорий поселения в летний период производится с целью ликвидации загрязненности территории поселения посредством подметания, сбора мусора и проведения других работ по содержанию территории поселения.

Собранный мусор должен быть удален.

6.1.6. Уборка территорий поселения в зимний период производится с целью ликвидации опавших листьев, мусора, снега и снежно-ледовых образований, обработки проезжих частей дорог, пешеходных тротуаров противогололедной смесью.

6.1.7. Укладка свежевыпавшего снега и скола льда допускается на проезжей части дорог, улиц и производится в виде формирования валов на расстоянии 0,5 м от бордюрного камня или кромки проезжей части.

6.1.8. Формирование снежных валов не допускается:

- на пересечении всех дорог и улиц в одном уровне;
- на участках дорог, оборудованных транспортными ограждениями или повышенным бордюром;
- на тротуарах;
- во въездах на прилегающие территории (дворы, внутриквартальные проезды и пр.).

6.1.9. Валы снега формируются с разрывами, обеспечивающими надлежащую видимость и беспрепятственный подъезд к остановкам общественного транспорта, въезд во дворы, внутриквартальные проезды, а также возможность временной парковки транспортных средств у тротуаров и движения людей к местам расположения пешеходных переходов. Ширина валов снежно-ледовых образований на проезжей части должна обеспечивать безопасное движение транспортных средств и не должна превышать 1 м.

6.1.10. Категорически запрещается сбрасывание снега на проезжую часть улиц после их очистки уборочной техникой, а также выталкивание снега с прилегающих территорий на дороги и улицы.

6.1.11. Не допускается наличие сосулек и других снежно-ледовых образований на крышах и выступающих частях зданий, строений, сооружений. Очистка от снега и сосулек крыш строений должна обеспечиваться владельцами строений с соблюдением правил техники безопасности. Владельцы строений обязаны обеспечить немедленную вывозку снежно-ледовых образований, сброшенных с крыш.

6.1.12. При осуществлении содержания тротуаров, посадочных площадок остановок общественного транспорта должны быть выполнены следующие требования:

- обеспечена чистота, наличие урн, очищенных от мусора;
- в зимнее время должна производиться ежедневная уборка свежевыпавшего снега, посыпка песком;
- в период между снегопадами асфальтобетонное покрытие должно быть полностью очищено от снежно-ледовых образований;
- при очистке от снега категорически запрещается сбрасывать снежно-ледовые образования на проезжую часть дорог. Допускается временное складирование снежно-ледовых образований за остановочной площадкой, на обочине или крае газона, не засыпая урны, ограждения;
- владельцы остановочных комплексов обеспечивают содержание площадки для пассажиров.

6.1.13. Участие иных органов в решении вопросов благоустройства осуществляется в пределах установленной компетенции:

советы территориального общественного самоуправления (ТОС) оказывают содействие администрации городского поселения по благоустройству территории, наведению порядка на придомовых территориях микрорайонов частной застройки, а также принимают участие в ликвидации свалок.

6.1.14. Территории с твердым покрытием должны очищаться от снега, льда и снежного наката до твердого покрытия на всю ширину.

6.1.15. При гололедице в первую очередь очищаются и обрабатываются противогололедными материалами спуски, подъемы (в том числе лестницы), перекрестки, остановочные и посадочные площадки в местах остановок общественного транспорта, пешеходные переходы, тротуары.

6.1.16. Очистку от снега дорог, площадей, тротуаров, дорожек необходимо начинать немедленно с началом снегопада. При снегопадах значительной интенсивности и снегопереносах очистка тротуаров и пешеходных дорожек от снега должна производиться в течение всего снегопада с необходимой периодичностью и методами, обеспечивающими безопасность движения автотранспорта и пешеходов.

6.1.17. При производстве осенне-зимних уборочных работ запрещается разбрасывание, и складирование снега на проезжей части элементов улично-дорожной сети, тротуарах, отмостках, проездах, площадках, на территории площадок для размещения мусоросборников.

6.1.18. Обязанность по уборке снега, сосулек с крыш, карнизных свесов, балконов, защитных козырьков, навесов и иных выступающих конструкций зданий, строений и сооружений возлагается на собственников таких объектов, либо по гражданско-правовому договору на специализированную организацию по содержанию жилищного фонда.

6.1.19. Очистка крыш от снега и удаление сосулек производится в светлое время суток с обеспечением безопасности физических лиц и сохранности зеленых насаждений и имущества. Сброшенный снег и наледь убираются ежедневно по окончании работ.

6.1.20. Кошение травы осуществляется по мере необходимости (допустимая высота травостоя не более 15 см).

6.1.21. Кошение травы следует производить в светлое время суток.

6.2. Организация санитарной очистки.

6.2.1. Организация санитарной очистки Полазненского городского поселения осуществляется администрацией Полазненского городского поселения.

6.2.2. При выявлении свалок отходов на территории Полазненское городское поселение, уборка указанных территории производится лицом, разместившим такие отходы или мусор. При необходимости организуется проведение восстановительных работ территории.

6.2.3. В случае невозможности установления лиц, разместивших свалку отходов, удаление отходов производится организацией, ответственной за санитарную очистку территории.

6.2.4. При выявлении свалок отходов на основании обращения, либо предписания уполномоченного органа в сфере охраны окружающей среды, уборка указанных территории производится в срок, установленный предписанием, после проведения мероприятий по установлению круга лиц, виновных в несанкционированном размещении отходов.

6.2.5. Санитарное обустройство поселения осуществляется проведением мероприятий, обеспечивающих:

- наличие урн;
- предотвращение загрязнения территории поселения жидкими, сыпучими и иными веществами при их транспортировке;
- организацию мойки транспортных средств в специально оборудованных местах;
- организацию содержания животных, домашней птицы на территории поселения в соответствии с установленными требованиями, обеспечивающими предупреждение распространения заболеваний, переносимых животными;
- соблюдение установленных санитарных норм в местах погребения, парках, пляжах, рынках.

6.2.6. Запрещается:

- загрязнение территории поселения мусором, промышленными, бытовыми и пищевыми отходами;
- вывоз и складирование мусора, промышленных и бытовых отходов, снега, грунта и пр. вне специально отведенных для этого мест;
- сжигание мусора и отходов, торговой тары, в том числе травы, листьев, веток;
- разлив фекальных и технических жидкостей;
- захламление и загрязнение водных объектов и их прибрежных зон;
- мойка транспортных средств вне предназначенных для этого мест;
- купание вне установленных мест.

7. Порядок участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий.

7.1. Благоустройство прилегающих территорий объектов, не относящихся к жилому фонду.

6.1.21. Кошение травы следует производить в светлое время суток.

6.2. Организация санитарной очистки.

6.2.1. Организация санитарной очистки Полазненского городского поселения осуществляется администрацией Полазненского городского поселения.

6.2.2. При выявлении свалок отходов на территории Полазненское городское поселение, уборка указанных территории производится лицом, разместившим такие отходы или мусор. При необходимости организуется проведение восстановительных работ территории.

6.2.3. В случае невозможности установления лиц, разместивших свалку отходов, удаление отходов производится организацией, ответственной за санитарную очистку территории.

6.2.4. При выявлении свалок отходов на основании обращения, либо предписания уполномоченного органа в сфере охраны окружающей среды, уборка указанных территории производится в срок, установленный предписанием, после проведения мероприятий по установлению круга лиц, виновных в несанкционированном размещении отходов.

6.2.5. Санитарное обустройство поселения осуществляется проведением мероприятий, обеспечивающих:

- наличие урн;
- предотвращение загрязнения территории поселения жидкими, сыпучими и иными веществами при их транспортировке;
- организацию мойки транспортных средств в специально оборудованных местах;
- организацию содержания животных, домашней птицы на территории поселения в соответствии с установленными требованиями, обеспечивающими предупреждение распространения заболеваний, переносимых животными;
- соблюдение установленных санитарных норм в местах погребения, парках, пляжах, рынках.

6.2.6. Запрещается:

- загрязнение территории поселения мусором, промышленными, бытовыми и пищевыми отходами;
- вывоз и складирование мусора, промышленных и бытовых отходов, снега, грунта и пр. вне специально отведенных для этого мест;
- сжигание мусора и отходов, торговой тары, в том числе травы, листьев, веток;
- разлив фекальных и технических жидкостей;
- захламление и загрязнение водных объектов и их прибрежных зон;
- мойка транспортных средств вне предназначенных для этого мест;
- купание вне установленных мест.

7. Порядок участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий.

7.1. Благоустройство прилегающих территорий объектов, не относящихся к жилому фонду.

7.1.1. Уборка, санитарная очистка и благоустройство прилегающих территории, осуществляется владельцами, пользователями земельных участков в соответствии с настоящими Правилами за счет собственных средств.

7.1.2. Прилегающая территория подлежит благоустройству и уборке. Размер территории, подлежащей уборке и благоустройству, определяется на основании землеустроительных документов и настоящими Правилами.

7.1.3. При предоставлении земельного участка в аренду, возможно определение границ прилегающей территории, подлежащей уборке и благоустройству, которая осуществляется арендаторами.

7.1.4. Допускается заключать соглашения о благоустройстве и уборке прилегающей территории с собственниками, арендаторами зданий, строений, сооружений, помещений. При этом размер прилегающей территории определяется соглашением о благоустройстве и уборке.

7.2. Требования к содержанию и благоустройству прилегающей территории объектов торговли.

7.2.1. Нестационарный объект торговли (предоставления услуг) - торговый объект, объект предоставления услуг (прокат, аренда инвентаря, транспортных средств, аттракционов и иных услуг) представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение (далее - нестационарный торговый объект).

7.2.2. Размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Полазненского городского поселения осуществляется в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной администрацией Полазненского городского поселения.

7.2.3. Запрещена несанкционированная торговля и предоставление услуг, в том числе не предусматривающих размещение нестационарных объектов торговли.

7.2.4. Документом, подтверждающим право размещения нестационарных объектов торговли (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности Полазненского городского поселения, является договор на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг), заключенный между администрацией Полазненского городского поселения и хозяйствующим субъектом.

7.2.5. При проведении городских культурно-массовых и спортивно-зрелищных мероприятий нестационарные торговые объекты размещаются на основании разрешений.

7.2.6. Порядок размещения и использования нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в частной собственности, определяется собственниками земельных участков в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации (в том числе архитектурными, градостроительными, строительными, пожарными

нормами и правилами, проектами планировки и благоустройства территории, правилами продажи отдельных видов товаров, санитарными, экологическими требованиями, требованиями безопасности для здоровья и жизни людей).

7.2.7. Администрация Полазненского городского поселения вправе утверждать требования к внешнему виду и характеристикам отдельных видов нестационарных типовых торговых объектов.

Размещение торговых объектов не соответствующих типовым возможно при согласовании с администрацией Полазненского городского поселения.

7.2.8. Для объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания, при возведении которых требуется проведение земляных и строительно-монтажных работ, требуется получение соответствующего разрешения.

7.2.9. После демонтажа нестационарного торгового объекта собственники (пользователи) такого объекта обязаны восстановить благоустройство территории.

7.2.10. Запрещено размещение нестационарных торговых объектов в арках зданий, на газонах, цветниках, на территории детской спортивно-игровой инфраструктуры, на расстоянии менее 5 м от окон и витрин зданий строений, сооружений, помещений.

7.2.11. Запрещается размещение объектов (манекенов, выносного меню, штендеров, столов, стульев, скамеек и иных нестационарных объектов и инвентаря) на земельных участках, примыкающих к объекту торговли, нестационарному торговому объекту.

7.2.12. Владельцы нестационарных торговых объектов обязаны обеспечивать соблюдение санитарных норм и правил, Правил благоустройства территории муниципального образования Полазненское городское поселение, в том числе заключить на весь срок действия нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) договор на вывоз отходов со специализированной организацией.

7.2.13. Хранение тары осуществляется в закрытых помещениях.

7.2.14. Складирование тары объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания и нестационарных торговых объектов за границами предоставленного земельного участка запрещено.

7.3. Формы и механизмы общественного участия в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства и развития городской среды.

7.3.1. При проектировании и реализации проектов комплексного благоустройства и развития городской среды используются механизмы обеспечения общественного участия различных заинтересованных в проекте сторон.

7.3.2. При проектировании общественных пространств необходимо создавать условия для широкого общественного участия всех заинтересованных в проекте сторон, включая и тех, на кого проект оказывает или может оказать потенциальное влияние.

7.3.3. При проектировании дворовых территорий участниками общественных обсуждений должны выступать собственники и арендаторы жилых

и нежилых помещений многоквартирных домов, а также представители управляющих и обслуживающих организаций. В случае, если благоустраиваемая территория относится к нескольким зданиям, обеспечить участие представителей всех заинтересованных жителей, арендаторов, собственников и организаций на территории.

7.3.4. Все формы общественного соучастия направлены на наиболее полное включение всех заинтересованных сторон, на выявление их истинных интересов и ценностей, их отражение в проектировании любых городских изменений, на достижение согласия по целям и планам реализации проектов, на мобилизацию и объединение всех субъектов городской жизни вокруг проектов, реализующих стратегию развития территории.

7.3.5. Открытое обсуждение проектов благоустройства территорий рекомендуется организовывать на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.

7.3.6. Все решения, касающиеся благоустройства и развития территорий принимаются открыто и гласно, с учетом мнения жителей соответствующих территорий и всех субъектов поселковой жизни.

7.3.7. Для повышения уровня доступности информации и информирования населения и других субъектов поселковой жизни о задачах и проектах в сфере благоустройства и комплексного развития городской среды вся информация по указанным направлениям размещается на официальном сайте муниципального образования Полазненского городского поселения.

Для осуществления участия граждан в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства возможны следующие формы общественного соучастия:

Совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;

Определение основных видов активностей, функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной территории;

Обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов;

Консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории;

Консультации по предполагаемым типам озеленения;

Консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;

Участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;

Согласование проектных решений с участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей, предпринимателей, собственников соседних территорий и других заинтересованных сторон;

Осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта;

Осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории.

7.3.8. При реализации проектов необходимо обеспечить информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.

7.3.9. Обсуждение проектов возможно производить в интерактивном формате с использованием следующих инструментов для вовлечения и обеспечения участия населения: анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, организация проектных мастерских (воркшопов), проведение общественных обсуждений, проведение общественных (публичных) обсуждений, проведение оценки эксплуатации территории.

7.3.10. На каждом этапе проектирования рекомендуется выбирать максимально подходящие для конкретной ситуации механизмы, они должны быть простыми и понятными для всех заинтересованных в проекте сторон.

7.3.11. По итогам общественных обсуждений составляется итоговый протокол, который размещается на официальном сайте Полазненское городское поселение, вместе с видеозаписью (для общественных (публичных) обсуждений).

7.3.12. Общественные обсуждения, общественные (публичные) обсуждения проводятся в порядке установленном органами местного самоуправления в соответствии с их компетенцией.

8. Организация благоустройства территории городского поселения.

8.1. Организация уличного освещения.

8.1.1. Технические требования к организации уличного освещения устанавливаются действующими техническими нормами и правилами к проектированию сетей электроснабжения.

8.1.2. Для наружного освещения необходимо применять энергосберегающие светильники. При монтаже установок уличного освещения допускается применение одного типа светильников, опор и кронштейнов на одном элементе улично-дорожной сети.

8.1.3. Светильники следует монтировать в соответствии с проектной высотой подвеса, углом наклона, расстоянием между светильниками и положением относительно освещаемого участка.

8.1.4. Крепление светильников должно быть надежным и исключать возможность произвольного изменения положения светильника в процессе эксплуатации.

8.1.5. Не допускается наличие горящих светильников освещения элементов улично-дорожной сети в светлое время суток, за исключением кратковременного включения для проведения ремонтных работ.

8.1.6. Контроль за строительством, реконструкцией, ремонтом и за состоянием сетей наружного освещения осуществляют собственники (балансодержатели) сетей.

8.1.7. Собственники (балансодержатели) сетей принимают меры по повышению энергоэффективности сетей наружного освещения и систем управления уличным освещением, их реконструкцию и модернизацию, в том числе на основании энергосервисных договоров.

8.1.8. Включение наружных осветительных установок осуществляется, как правило, в вечерние сумерки при снижении естественной освещенности до 20 лк, отключение - в утренние сумерки при повышении естественной освещенности до 10 лк. Изменение данного порядка осуществляется в соответствии с графиком, согласованным с администрацией поселения.

8.1.9. Количество светильников, функционирующих в вечернем и ночном режимах, должно составлять не менее 85% от их общего числа. При этом не допускается расположение двух и более неработающих светильников подряд.

8.1.10. Отказы в работе наружных осветительных установок, связанные с обрывом электрических проводов или повреждением опор, следует устранять незамедлительно после обнаружения или получения соответствующих сведений.

8.2. Указатели.

8.2.1. На фасадах зданий, строений, сооружений, помещений устанавливаются указатели с наименованиями улиц и номерами объектов адресации.

8.2.2. Информация на указателе должна соответствовать решениям о присвоении, изменении наименования элемента улично-дорожной сети. Не допускается самовольное сокращение, изменение, переносы наименований.

8.2.3. Не допускается установка указателя на объекте адресации с номером, который присвоен другому объекту адресации.

8.2.4. Указатели устанавливаются и содержатся собственниками зданий, строений, сооружений, помещений.

8.2.5. Указатель располагать к той стороне здания, строения, сооружения, помещения, которая ближе всего расположена к элементу улично-дорожной сети.

8.2.6. В многоквартирных домах у входа в подъезд устанавливается указатель номеров квартир, расположенных в подъезде.

8.2.7. Устанавливаемые указатели выполняются в едином стиле.

8.2.8. Указатели размещаются по следующим правилам:

-в домах, имеющих несколько входов (подъездов), у каждого входа (подъезда) устанавливается указатель номеров квартир, расположенных в данном входе (подъезде);

-номерные знаки домов, указатели номеров подъездов и квартир должны быть освещены в темное время суток;

-высота от поверхности земли - 2,5-3,5 м;

-место размещения должно быть свободно от выступающих архитектурных деталей;

-единая вертикальная отметка размещения указателей с указателями на соседних фасадах;

-отсутствие внешних заслоняющих объектов;

-на улицах с односторонним движением транспорта - на стороне фасада, ближней по направлению движения транспорта.

8.3. Малые архитектурные формы.

8.3.1. Размещение малых архитектурных форм осуществляется в границах застраиваемого земельного участка в соответствии с проектом организации строительства.

8.3.2. Допускается размещение малых архитектурных форм на территории Полазненского городского поселения при согласовании с администрацией Полазненского городского поселения.

Содержание и обслуживание малых архитектурных форм осуществляется в соответствии с соглашением, заключаемым с администрацией Полазненского городского поселения.

Установка, содержание, очистка уличных урн, которые обеспечиваются:

- на улицах, тротуарах, площадях, в парках, скверах, в местах отдыха, на кладбищах, остановочных площадках общественного транспорта, иных объектах, расположенных на землях общего пользования - за счет средств Полазненского городского поселения посредством заключения договоров с предприятием на выполнение работ по благоустройству территорий;

- у подъездов и во дворах жилых домов - за счет домовладельцев;

- около зданий, строений, сооружений, объектов торговли, в том числе мелкорозничной, киосков, ларьков, павильонов, иных объектов - за счет владельцев объектов.

8.3.3. Запрещается:

-разрушение малых архитектурных форм, нанесение надписей;

-использование малых архитектурных форм не по назначению.

8.3.4. Установка и содержание, ответственность за обеспечение санитарного состояния урн на территории Полазненского городского поселения производится собственниками зданий, строений, сооружений, помещений, нестационарных торговых объектов, если иное не установлено договором с собственником объекта.

8.3.5. Урны содержатся в исправном состоянии, очищаются от мусора по мере наполнения, но не реже одного раза в день, промываются и дезинфицируются по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

8.3.6. Установка урн осуществляется с учетом обеспечения беспрепятственного передвижения пешеходов, проезда инвалидных и детских колясок.

8.3.7. Нормы установки уличных урн:

- на улицах и тротуарах расстояние между урнами не должно превышать 40 м;

- в садах, скверах, парках, местах отдыха урны устанавливаются из расчета 1 штука на 800 м2 площади;

- у подъездов жилых домов устанавливается по одной урне;

- у входов в административные здания, магазины, около иных объектов устанавливается урна у каждого входа;

- у павильонов, ларьков, лотков, иных объектов мелкорозничной торговли устанавливается по одной урне.

8.3.8. Конструкция и внешний вид урн подлежат согласованию с администрацией поселения.

8.3.9. Твердые и жидкие отходы вывозятся на специальные полигоны и сливаются в систему хозфекальной канализации.

8.3.10. Владельцы объектов, расположенных на территории поселения, обязаны обеспечивать удаление и вывоз отходов, в том числе твердых бытовых отходов, образующихся в результате функционирования объекта, посредством заключения договоров со специализированными предприятиями, имеющими соответствующие документы и лицензии, а также обязаны предоставлять указанный договор и сведения о порядке организации содержания закрепленной территории по требованию администрации Полазненского городского поселения.

8.3.11. Субъекты, осуществляющие в соответствии с действующим законодательством самостоятельное удаление и вывоз отходов, обязаны иметь соответствующие документы и лицензии на право обращения с отходами, лимиты (разрешения) на их удаление.

8.3.12. В случае сбора мусора, отходов, снега, грунта на территории поселения вне установленных для этого мест руководители и должностные лица организаций, а также физические лица и индивидуальные предприниматели, допускающие подобные нарушения, обязаны немедленно принять меры по уборке загрязненных территорий. Если виновников возникновения стихийных свалок установить невозможно, уборку обязана обеспечить организация, за которой закреплена данная территория.

8.3.13. В случае несвоевременной ликвидации стихийных свалок как виновниками их возникновения, так и владельцами территорий администрация может привлекать для ликвидации таких свалок специализированные предприятия на договорных условиях с отнесением в установленном порядке расходов по ликвидации свалок на виновников их возникновения или владельцев территорий.

Запрещено:

-переполнение урн мусором;

-просыпание мусора на тротуары и газоны, в том числе при смене пакетов в урнах.

8.3.14. Урны, размещаемые на территории Полазненского городского поселения, должны соответствовать типовым.

8.3.15. В дни проведения культурных, публичных, массовых мероприятий их организаторы обеспечивают установку временных мусоросборников для сбора отходов.

8.4. Зеленые насаждения.

8.4.1. Зеленые насаждения - многолетние посадки деревьев, кустарников, за исключением однолетних посадок травы, плодовоовощных деревьев, произрастающих на земельных участках садоводческих и дачных объединений граждан, землях сельскохозяйственного назначения, лесов и земельных участков жилой застройки.

8.4.2. Проектирование зданий, строений, сооружений, помещений проводится с учетом максимального сохранения зеленых насаждений.

8.4.3. Создание зеленых насаждений проводится в соответствии с проектом.

8.4.4. Содержание зеленых насаждений осуществляется собственниками, арендаторами, пользователями земельных участков на которых они расположены.

8.4.5. Обязанности по содержанию и принятию мер, обеспечивающих сохранность объектов озеленения, возлагаются:

- в отношении объектов озеленения общего пользования - на администрацию поселения;

- в отношении объектов озеленения, расположенных на отведенных и прилегающих территориях, - на владельцев территорий.

8.4.6. Собственники, арендаторы, пользователи зеленых насаждений несут ответственность за сохранность зеленых насаждений и обеспечивают их сохранность, осуществляют уход за насаждениями, уборку сухостоя, вырезку сухих и поломанных сучьев и лечение ран, дупел на деревьях; а также в летнее время и в сухую погоду поливают газоны, цветники, деревья и кустарники.

8.4.7. Вред, причиненный уничтожением зеленых насаждений, подлежит возмещению. Размер восстановительной стоимости удаляемых зеленых насаждений определяется в соответствии с методикой расчета восстановительной стоимости удаляемых зеленых насаждений, утвержденной администрацией Полазненского городского поселения, и зачисляется в бюджет Полазненского городского поселения. Указанные средства направляются на компенсационное озеленение территории муниципального образования «Полазненское городское поселение».

8.4.8. Снос (удаление) зеленых насаждений при строительстве, реконструкции, здания, сооружения, помещения предусматривается проектом строительства (реконструкции) объекта. Компенсационное озеленение в указанном случае, осуществляется также в предусмотренном порядке.

Средства за снос зеленых насаждений (восстановительная стоимость) не взимаются в случаях:

санитарных рубок (удаление аварийных, сухих, больных зеленых насаждений);

- по предписанию государственной инспекции безопасности дорожного движения в целях обеспечения безопасности дорожного движения, иных органов в целях соблюдения санитарных норм, а также в целях соблюдения установленных нормативов минимальных расстояний от сооружений, инженерных сетей (в границах охранных зон), при угрозе целостности зданию, строению, сооружению, помещению.

При проведении строительных работ выполняются мероприятия, обеспечивающие сохранность зеленых насаждений от повреждений, уничтожения.

Соблюдение условий:

-не допускать обнажения корней деревьев и засыпания приствольных кругов землей, строительными материалами и мусором;

-не складировать горючие материалы ближе 10 метров от деревьев и кустарников;

-максимально сохранять верхний растительный грунт.

8.4.9. При производстве замощений и асфальтировании проездов, площадей, дворов, тротуаров и т.п. необходимо оставлять вокруг дерева свободные пространства не менее 50 см.

8.4.10. На территории Полазненского городского поселения запрещается:

-снос (удаление) и посадка, обрезка зеленых насаждений

-посадка зеленых насаждений в охранных зонах линейных объектов (коммуникаций);

-размещение средств наружной информации;

-устройство на деревьях рекламных и информационных конструкций, повреждение деревьев, а также использование их в качестве опор;

-разведение костров;

-уничтожений газонов;

-сжигать листву и ветки, сметать листву и ветки в лотки;

-подвешивать на деревья гамаки, качели, веревки, забивать в стволы деревьев гвозди, крепить электропровода, электрогирлянды (за исключением декоративного праздничного оформления и архитектурно-художественной подсветки.

8.5. Требования к содержанию инженерных сетей.

8.5.1. Нарушение целостности конструкций открытой, закрытой систем ливневой канализации путем подключения иных коммуникаций запрещено.

8.5.2. Подключение к открытой, закрытой системам ливневой канализации без разрешительной документации всех заинтересованных органов запрещено.

8.5.3. Проведение работ по ремонту, прокладке инженерных сетей (коммуникаций) проводится с последующим восстановлением элементов благоустройства.

Восстановление благоустройства проводится в срок не превышающий 10 рабочих дней, за исключением случаев невозможности проведения таких работ по погодным условиям.

8.5.4. При проведении дорожно-строительных, ремонтных и иных работ засорение систем ливневой канализации запрещено. По завершению всех работ системы подлежат очистке лицом, выполняющим работы по проведению дорожно-строительных и ремонтных работ.

8.5.5. При проведении дорожно-строительных, ремонтных и иных работ люки смотровых колодцев располагаются в один уровень с дорожным покрытием.

8.5.6. Скрытие отверстий смотровых колодцев дорожным покрытием запрещено.

8.5.7. Ресурсоснабжающие организации, эксплуатирующие инженерные сети обязаны:

осуществлять мероприятия, направленные на недопущение наличия открытых люков смотровых колодцев.

производить незамедлительную замену поврежденных люков смотровых колодцев;

в течение суток ликвидировать аварии на инженерных коммуникациях;

обеспечивать безопасность дорожного движения в период ремонта и ликвидации аварий подземных коммуникаций, колодцев, наличии открытых люков, в том числе осуществлять установку ограждений и соответствующих дорожных знаков, обеспечивать освещение мест аварий в темное время суток;

оповещать население о наличии аварийной ситуации;

организовывать ремонт дорожного покрытия, нарушенного при ремонте инженерных коммуникаций в соответствии с проектом, согласованным с администрацией Полазненского городского поселения;

своевременно производить содержание, ремонт и замену подземных коммуникаций.

8.5.8. Собственники, эксплуатирующие организации инженерных коммуникаций направляют до 01 сентября текущего года сведения о проведении плановых ремонтных работ в очередном году.

8.5.9. При планировании проведения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту дорог на очередной год администрация учитывает поступившие до 01 сентября текущего года сведения от собственников, эксплуатирующих организаций инженерных коммуникаций о проведении плановых ремонтных работ в очередном году.

8.5.10. При проведении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту дорог, администрация уведомляет организации, осуществляющие эксплуатацию инженерных коммуникаций, о сроках начала проведения ремонтных работ в срок не позднее 30 дней.

Собственник организует плановый ремонт, замену сетей и завершает его до начала проведения работ.

8.5.11. В случае не проведения своевременного производства работ по замене, реконструкции сетей инженерных коммуникаций проведение работ до следующего планового ремонта (реконструкции) дорог запрещено, за исключением случаев проведения аварийных работ.

8.5.12. Фиксация факта аварии на сетях инженерных коммуникаций оформляется актом о наличии аварийной ситуации сетей инженерный коммуникаций и подписывается подписями уполномоченных лиц администрации Полазненского городского поселения и представителями эксплуатирующей организации, за исключением чрезвычайных ситуаций.

8.5.13. Строительство и замена элементов ливневой канализации, в результате которых происходит изменение уклона, осуществляется на основании проекта. Самовольное строительство (изменение) элементов ливневой канализации запрещено.

8.5.14. Запрещена засыпка, застройка, изменение параметров ливневой канализации.

8.5.15. Элементы надземных инженерных коммуникаций должны содержаться в чистоте и надлежащем техническом состоянии.

8.5.16. Теплоизоляция инженерных коммуникаций должна содержаться в исправном состоянии, не должна иметь признаков разрывов, разрушений и иной порчи. Устранение дефектов теплоизоляции осуществляется в течении пяти рабочих дней.

8.6. Благоустройство территории при проведении строительных работ.

8.6.1. Организация строительной площадки должна выполняться в соответствии с проектом организации строительства и обеспечивать безопасность труда работающих, прохода людей, а также беспрепятственный подъезд транспортных средств на всех этапах выполнения работ.

8.6.2. Вокруг строительных площадок, мест производства земляных, дорожно-ремонтных работ, работ по ремонту инженерных сетей и иных опасных мест должны устанавливаться ограждения в соответствии со строительными нормами и правилами.

8.6.3. Строительная площадка должна ограждаться забором высотой не менее 2 м. Ограждения, примыкающие к местам массового прохода людей, необходимо оборудовать сплошным защитным козырьком. Ширина прохода должна быть не менее 1,2 м. В случае примыкания пешеходного прохода к проезжей части дороги необходимо выполнить сплошное ограждение со стороны дороги высотой не менее 1,1 м.

8.6.4. Ограждение строительной площадки должно быть оборудовано аварийным освещением и освещением опасных мест.

8.6.5. Ограждения строительных площадок должны устанавливаться в границах предоставленного для строительства земельного участка, не иметь проемов, не предусмотренных проектом производства работ, посторонних наклеек, объявлений, надписей, находиться в исправном состоянии и не ограничивать видимость элементов улично-дорожной сети.

8.6.6. Ограждения и их конструкции должны быть выполнены из профилированных металлических листов.

Допускается закрывать поверхность ограждений по периметру баннерами с изображениями Полазненского городского поселения.

8.6.7. Строительные площадки должны иметь подъездные пути (выезды) с твердым покрытием и пункты мойки колес автотранспорта с замкнутым циклом водооборота, исключающие вынос грязи и мусора на проезжую часть улиц (проездов). Для сбора строительного мусора должен быть установлен бункер-накопитель или предусмотрена специальная площадка, имеющая ограждение.

8.6.8. На период проведения капитального ремонта, реконструкции зданий и сооружений, выходящих на проезжие части элементов улично-дорожной сети, их фасады должны быть закрыты навесным декоративно-сетчатым ограждением. Декоративно-сетчатые ограждения не должны иметь повреждений, значительных провисаний.

8.6.9. При строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, а также после пожара зданий и сооружений фасады зданий и сооружений должны закрываться навесным декоративно-сетчатым ограждением.

8.6.10. При проведении строительных, ремонтных и восстановительных работ запрещается:

- сбрасывание мусора и строительных отходов с этажей зданий и сооружений без применения закрытых лотков (желобов);

- вынос со строительных площадок грунта или грязи колесами автотранспорта;

- закапывание в грунт и сжигание мусора и отходов на территории строительной площадки или на прилегающей территории.

8.6.11. Запрещается производство в ночное время работ с использованием громкоговорящей связи, без глушения двигателей автотранспорта в период его нахождения на строительной площадке, выполнение сварочных работ без установки защитных экранов, забивка фундаментных свай, производство прочих работ, сопровождаемых шумами и вибрациями, превышающими допустимые нормы, освещение прожекторами фасадов жилых зданий.

8.6.12. Допускается демонтаж ограждений строительных площадок после уборки всех остатков строительных материалов, грунта и строительного мусора.

8.6.13. Застройщик обязан разместить на ограждении Паспорт объекта строительства, содержащий эскизное изображение объекта строительства (реконструкции), его наименование, адрес, сроки начала и окончания работ, наименования подрядчика и заказчика, сведения о контактном лице и его телефон.

8.7. Проведение земляных работ.

8.7.1. Земляные работы - работы по удалению, нарушению целостности покрытия, удаление и разборка грунта.

8.7.2. Производство земляных работ на территории Полазненского городского поселения осуществляется на основании разрешения на производство земляных работ, выданного администрацией Полазненского городского поселения в порядке, установленном нормативно-правовыми актами администрации (приложение к настоящим правилам).

8.7.3. В разрешении должны содержаться следующие условия: сроки производства земляных работ, границы производства земляных работ, сроки и способы восстановления нарушенного благоустройства.

8.7.4. Лицо, производящее земляные работы, обязано на месте проведения работ иметь при себе копию разрешения и план-схему организации производства работ.

8.7.5. Производство работ в охранной зоне инженерных коммуникаций следует осуществлять под непосредственным наблюдением руководителя работ, представителей организаций, эксплуатирующих эти коммуникации.

8.7.6. В случае обнаружения в процессе производства земляных работ, не указанных в проекте коммуникаций, подземных сооружений или взрывоопасных материалов, земляные работы должны быть приостановлены до получения разрешения соответствующих органов, а также владельцев коммуникаций.

8.7.7. Доступ к месту производства работ должен ограничиваться ограждениями, обеспечивающими безопасность людей и движение транспорта.

8.7.8. С наступлением темноты место работы должно быть освещено фонарями с красным светом, оборудовано информационной табличкой, в которой указываются:

- наименование лица (подрядчика), осуществляющего земляные работы, с указанием почтового адреса и номера телефона ответственного за производство работ лица.

8.7.9. Для обеспечения безопасности прохода пешеходов лица, производящие земляные работы, обязаны устанавливать настилы и мостики с перилами на расстоянии не менее, чем 200 м друг от друга.

8.7.10. В случае если выполнение земляных работ невозможно без прекращения движения автотранспорта по участку дороги или улицы, они выполняются после принятия соответствующего постановления администрации Полазненского городского поселения.

8.7.11. Подрядные организации и лица, ответственные за производство работ, несут ответственность за некачественное выполнение указанных работ и восстановление элементов (объектов) нарушенного благоустройства в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Пермского края и Полазненского городского поселения.

8.7.12. Лица, производящие земляные работы без разрешения, обязаны восстановить нарушенное благоустройство в течении 5 рабочих дней с момента обнаружения факта производства земельных работ, либо приостановить работы и обратиться в администрацию за разрешением нарушенного благоустройства.

8.7.13. Производство земляных работ с нарушением условий, содержащихся в разрешении, запрещено.

8.7.14. Контроль за проведением земляных работ и восстановлением благоустройства осуществляет администрация Полазненского городского поселения, выдавшая разрешение.

8.7.15. При неисполнении, ненадлежащем исполнении, просрочке обязанности по восстановлению нарушенного благоустройства территории, организация выполнения работ по восстановлению нарушенного благоустройства осуществляется за счет средств бюджета Полазненского городского поселения с последующим взысканием понесенных расходов с лица, которому выдано разрешение на производство земляных работ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.7.16. При производстве строительных и земляных работ на территории Полазненского городского поселения запрещается:

-повреждать существующие сооружения, коммуникации, зеленые насаждения и элементы благоустройства;

-доставка материалов к месту работ ранее срока начала работ, установленного в разрешении;

-готовить раствор и бетон непосредственно на проезжей части улиц и дорог;

-оставлять на проезжей части улиц, дорог, тротуарах, газонах землю и строительный мусор после окончания работ;

-складировать строительные материалы, огораживать и загромождать территории, выходящие за установленные в разрешении границы;

-засыпать землей и строительными материалами деревья, кустарники, газоны, люки колодцев, водосточные решетки, лотки и кюветы, перепускные трубы и дренажи, геодезические знаки, проезжую часть дорог, улиц, тротуары, территории, не выделенные для производства работ.

9. Общие требования по передвижению машин и механизмов по территории поселения.

9.1. Проезд большегрузного транспорта в период весенней распутицы в сроки, устанавливаемые в зависимости от погодных условий администрацией Полазненского городского поселения, перевоз тяжеловесных и негабаритных грузов осуществляются по разрешениям, выдаваемым администрацией поселения.

9.2. Передвижение по территории поселения транспортных средств, осуществляющих перевозку сыпучих, жидких, иных аморфных грузов, допускается при условии обеспечения герметичности кузовов транспортных средств и при наличии пологов, предотвращающих загрязнение территории поселения.

9.3. Стоянка и парковка транспортных средств допускается в специально отведенных местах: гаражах, на стоянках, в местах парковки, иных специализированных местах - при условии обеспечения беспрепятственной механизированной уборки территории поселения, подъезда к объектам спецтранспорта (скорой помощи, аварийных служб, пожарных машин).

9.4. Запрещается движение машин и механизмов на гусеничном ходу по искусственным покрытиям поселения.

9.5. Запрещается мыть автомашины и другие транспортные средства у домов, на тротуарах, газонах, у водоразборных колонок, открытых водоемов, мест отдыха, парков, скверов.

10. Содержание мест отдыха.

10.1. Уборка зон отдыха осуществляется собственниками или балансодержателями. К зонам отдыха относятся парки, скверы, пляжи и организованные места отдыха.

10.2. Зона отдыха должна быть подготовлена к принятию посетителей собственником (владельцем) зоны отдыха или эксплуатирующей организацией. Конструктивные элементы зоны отдыха должны быть отремонтированы и должны обеспечивать безопасность их использования.

10.3. Все территории зоны отдыха, за исключением пляжей, должны иметь твердое покрытие или растительный грунт.

10.4. Зона отдыха должна быть укомплектована урнами исходя из расчета 1 урна на 800 кв. м. Уборка мусора из урн организуется по мере накопления, но не реже чем 1 раз в 3 дня - в период уборки.

10.5. Зона отдыха должна быть укомплектована оборудованными и функционирующими туалетными кабинами из расчета одна туалетная кабина на 5000 кв. м с выполнением требований к установке и содержанию туалетов.

10.6. По мере загрязнения должна производиться очистка берегов рек на территории зон отдыха.

10.7. В зонах отдыха запрещается:

- выгул и купание животных;
- стирка белья;
- мойка автотранспортных средств, их ремонт, слив отработанных горюче-смазочных жидкостей на землю и в водоемы, слив любых других жидкостей в водоемы;
- устройство автостоянок, гаражей, аттракционов, рекламных конструкций

с нарушением установленного порядка;

- реализация различных напитков в стеклянной таре.

11. Требования к благоустройству территории общественных кладбищ.

11.1. При производстве работ при установке, замене, демонтаже надмогильного сооружения и благоустройству отведенной территории мест захоронения не допускается нарушение существующего озеленения, выкапывание и перенос зеленых насаждений, копка ям, добывание чернозема, разведения огня, складирование на грунт любых сыпучих материалов, приготовление строительных смесей на открытой земле или тротуарных дорожках.

11.2. Надмогильные сооружения, установленные за пределами отведённого земельного участка или установленные без разрешения уполномоченного органа, подлежат демонтажу.

11.3. На территории кладбища запрещается:

- порча надмогильных сооружений, мемориальных досок, оборудования кладбища, загрязнение территории;

- повреждение зеленых насаждений и цветов;

- выгул домашних животных;

- разведение костров, добыча песка и глины, обрезка дерна;

- сжигание листвы, травы и иной растительности;

- передвижение на велосипедах, мотороллерах, мотоциклах, лыжах и санях;

- нахождение на территории кладбища после его закрытия;

-произведение раскопки грунта, складирование запасов строительных и других материалов;

- установка, реконструкция и демонтаж надмогильных сооружений без разрешения;

- въезд и передвижение автотранспортных средств массой свыше 2 тонн по территории кладбищ без разрешения.

11.4. Близкие родственники умершего, либо лицо, ответственное за уход за могилой, обязаны обеспечить надлежащее санитарное состояние могилы и надмогильных сооружений, а именно отсутствие мусора, карантинных растений на отведенной территории.

11.5. Складирование отходов и мусора вне специально отведенных мест запрещено.

11.6. Складирование строительных отходов в мусоросборники запрещено.

Раздел II. ПРАВИЛА СОДЕРЖАНИЯ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ.

Глава 1. СОДЕРЖАНИЕ КОШЕК И СОБАК В ПОЛАЗНЕНСКОМ ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ.

1. Настоящие Правила распространяются на всех владельцев собак и кошек в Полазненском городском поселении, включая предприятия, учреждения и организации независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности.

2. Содержание животных разрешается как в квартирах, занятых одной семьей, так и в комнатах коммунальных квартир, общежитиях с согласия соседей при отсутствии у них медицинских противопоказаний (аллергии). Обязательным условием содержания животного является соблюдение санитарно-гигиенических, ветеринарно-санитарных правил и норм общежития. Предприятия, учреждения и организации, использующие собак в своей деятельности, должны содержать их в специально оборудованных помещениях (питомниках, виварiях).

3. При нанесении собакой или кошкой укусов человеку или животному владельцы животных обязаны сообщить об этом в Добрянскую районную станцию по борьбе с болезнями животных и доставить животное для осмотра.

Информация о нанесении укусов человеку немедленно передается государственному ветеринарному инспектору.

4. Собаки, принадлежащие гражданам, предприятиям, учреждениям и организациям, начиная с 2-месячного возраста независимо от породы подлежат обязательной регистрации, ежегодной перерегистрации, вакцинации против инфекционных заболеваний, общих для человека и животных (бешенства, лептоспироза), и исследованию на гельминтозы. Вновь приобретенные животные должны быть зарегистрированы в 2-недельный срок.

Владельцы кошек обязаны обеспечить вакцинацию против инфекционных заболеваний, общих для человека и животных, исследование на гельминтозы начиная с 4-месячного возраста.

5. Владелец обязан обеспечить регистрацию собак в Добрянской районной станции по борьбе с болезнями животных при предъявлении владельцем животного справки о вакцинации, а также квитанции об уплате сбора или документа, подтверждающего наличие права на освобождение от его уплаты. После ознакомления с настоящими Правилами владельцу животного выдается регистрационное удостоверение установленного образца, а также соответствующий номерной знак, обеспечивающий идентификацию животного. Сведения о животном и его владельце заносятся в единую учетную базу.

6. Владельцы собак и кошек обязаны предоставить их по требованию государственного ветеринарного инспектора для осмотра, диагностических исследований, профилактических вакцинаций, предусмотренных санитарно-ветеринарными правилами.

7. Стерилизация домашних животных производится ветеринарными специалистами, имеющими соответствующее разрешение на данный вид деятельности, в целях профилактики и в других целях, определяемых ветстанцией.

8. При продаже собак, а также при их транспортировке за пределы населенного пункта оформляется ветеринарно-сопроводительный документ ф. № 1 о проведении прививок, который выдается только при наличии регистрационной карточки. При транспортировке животных в пределах населенного пункта владелец обязан иметь при себе регистрационную карточку с отметками о вакцинации.

9. О приобретении, потере, гибели собаки владелец сообщает по месту ее регистрации. При невозможности дальнейшего содержания животное должно быть передано другому владельцу.

Запрещается выбрасывать ненужных животных на улицах, в лесопарковых

массивах, оставлять их на садовых участках.

10. Владельцы животных в срок не более суток с момента гибели животного, обнаружения абортированного или мертворожденного плода обязаны известить об этом ветеринарного специалиста, который на месте по результатам осмотра определяет порядок утилизации или уничтожения биологических отходов. Биологические отходы утилизируются путем переработки на ветеринарно-санитарных утилизационных заводах (в цехах) в соответствии с действующими правилами, обеззараживаются в биотермических ямах, уничтожаются сжиганием или в исключительных случаях захораниваются в специально отведенных местах.

11. Установить, что в Полазненском городском поселении запрещено нахождение собак, а также выгул собак на детских и спортивных площадках, на территории детских дошкольных учреждений, учреждений образования и здравоохранения, мемориальных комплексах, в памятных местах.

12. Владельцы собак, имеющие в собственности или пользовании земельный участок, могут содержать собак в свободном выгуле только на хорошо огороженной территории или на привязи. О наличии собаки должна быть сделана предупреждающая надпись при входе на участок.

13. В общественных местах, в том числе в транспорте, собаки должны находиться в намордниках.

В местах массового отдыха граждан, в транспорте собаки в сопровождении владельца должны находиться на коротком поводке, в иных общественных местах могут находиться на свободном поводке длиной не более 1,5 м.

14. При переходе через улицы и вблизи магистралей владелец собаки (лицо, осуществляющее выгул собаки) обязан взять ее на короткий поводок во избежание дорожно-транспортных происшествий и гибели собаки на проезжей части.

15. Запрещается выгуливать собак и появляться с ними в общественных местах и транспорте (за исключением декоративных пород) детям младше 14 лет без сопровождения взрослых, а также лицам в нетрезвом состоянии. Владельцы собак и лица, осуществляющие их выгул, обязаны иметь при себе регистрационное удостоверение на собаку.

16. Собака выводится на прогулку на поводке. Спускать собаку с поводка можно только на специально оборудованных выгульных площадках. Собак защитно-караульных и бойцовских пород, не имеющих в регистрационной карточке отметки о прохождении тестирования на социальную опасность, разрешается выводить на прогулку исключительно на коротком поводке и в наморднике, полностью исключающем нанесение ими укусов людям и животным.

17. Транспортировка животных всеми видами общественного транспорта должна осуществляться при соблюдении условий, исключающих причинение беспокойства остальным пассажирам. Взрослые собаки крупных пород перевозятся в наморднике и на коротком поводке, а комнатно-декоративные, щенки всех пород, а также кошки - в специальных клетках или закрытых сумках.

18. Допускается поселение в гостинице владельца с собакой или кошкой по согласованию с администрацией гостиницы при соблюдении санитарно-гигиенических правил и наличии ветеринарно-сопроводительного документа ф. №

1 о проведении прививок.

19. При отсутствии воспрещающих надписей не запрещается появление владельца с собакой на коротком поводке и в намордник в учреждениях, магазинах, отделениях связи.

20. Собаки, находящиеся в общественных и иных местах без сопровождающих лиц, кроме оставленных владельцами на привязи у магазинов, аптек, поликлиник, предприятий бытового обслуживания и пр., а также безнадзорные кошки подлежат отлову специализированной службой.

21. Отстрел собак и кошек на территории поселения не допускается, за исключением случаев, если поведение животного создает угрозу жизни и здоровью окружающих (отстрел в таких случаях производится работниками органов внутренних дел).

22. Обязанности владельца животного:

22.1. Владелец животного обязан содержать его в соответствии с его биологическими особенностями, гуманно обращаться с животным, не оставлять его без присмотра, без пищи и воды, не избивать и в случае заболевания вовремя прибегнуть к ветеринарной помощи.

22.2. Владельцы собак и кошек обязаны поддерживать санитарное состояние в домах и на прилегающих территориях. При содержании собак и кошек запрещается загрязнение подъездов, лестничных клеток, детских и спортивных площадок, дорожек и тротуаров. Лица, осуществляющие выгул собак и кошек, обязаны очищать указанные территории от экскрементов.

22.3. Запрещается содержать животных в местах общего пользования, а также на территориях предприятий, учреждений, организаций, за исключением специально выделенных участков.

22.4. Осуществлять выгул, транспортировку животных при обязательном наличии на ошейнике собаки соответствующего номерного знака.

23. Правила владельца животного:

23.1. Любое зарегистрированное в установленном порядке животное является собственностью владельца и, как всякая собственность, охраняется законом.

23.2. Животное может быть изъято у владельца только по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством, и при возникновении инфекционных заболеваний, опасных для других животных и человека.

23.3. Владелец зарегистрированной собаки, кошки вправе требовать возмещения ущерба, причиненного ему вследствие неправомерных действий государственных органов и органов местного самоуправления, хозяйствующих субъектов и их должностных лиц, на которых возложено исполнение настоящих Правил.

23.4. За жестокое отношение к животным владелец может быть привлечен к ответственности, установленной законодательством РФ.

Глава 2. СОДЕРЖАНИЕ ДОМАШНИХ ПРОДУКТИВНЫХ ЖИВОТНЫХ.

1. Содержание животных производится в специально предназначенных животноводческих помещениях, расположенных на личной придомовой

территории или в других местах, определенных администрацией поселения.

2. Не разрешается содержать животных на жилой площади, в местах общего пользования в многоквартирных домах, в т.ч. на балконах и лоджиях.

3. Владельцы животных, проживающие в индивидуальном доме, имеющие в пользовании (собственности) огороженный земельный участок, могут содержать животных в свободном выгуле или на привязи.

4. Животные, находящиеся на улицах или в ином общественном месте без сопровождающего лица, подлежат отлову.

5. Коровы, быки-производители, племенной молодняк КРС, племенные свиноматки подлежат обязательной регистрации в учреждениях ветеринарной службы.

6. При продаже животных, а также при их транспортировке за пределы района оформляются ветеринарно-сопроводительные документы установленного образца.

Ответственность за здоровье, содержание и использование животных несут владельцы.

7. Владельцы животных обязаны:

7.1. Обеспечивать содержание животных в соответствии с требованиями настоящих Правил;

7.2. Предоставлять животным помещения, которые по своей площади и оборудованию должны обеспечивать благоприятные условия для их содержания;

7.3. Содержать животных в соответствии с их биологическими особенностями, обращаться с животными гуманно, не избивать, не выбрасывать, не оставлять без пищи и воды;

7.4. Осуществлять хозяйственные и ветеринарные мероприятия, обеспечивающие предупреждение болезней животных и безопасность в ветеринарно-санитарном отношении продуктов животноводства, содержать в надлежащем состоянии животноводческие помещения и сооружения для хранения кормов;

7.5. Предоставлять специалистам в области ветеринарии по их требованию животных для осмотра, немедленно извещать специалистов обо всех случаях внезапного падежа животных или одновременного массового заболевания животных. Запрещается выгон на пастбище животных, не прошедших обязательные ветеринарные мероприятия;

7.6. Выполнять указания специалистов в области ветеринарии о проведении мероприятий по профилактике болезней животных и борьбе с этими болезнями;

7.7. Соблюдать установленные ветеринарно-санитарные правила перевозки и убоя животных;

7.8. Проводить перед выгоном на пастбище комплекс ветеринарно-профилактических обработок животных;

7.9. Не допускать бесконтрольное содержание животных на территории населенных пунктов Полазненского городского поселения, привязывание животных к деревьям, кустарникам, заборам для кормления;

7.10. При гибели животного его труп подлежит захоронению на специально определенном участке. Запрещается выбрасывать труп погибшего животного;

7.11. Не производить прогон скота для выпаса через микрорайоны, имеющие застройку многоэтажными домами, парки, скверы, стадионы, детские и спортивные площадки.

8. Владельцы животных имеют право:

8.1. Получать в администрации Полазненского городского поселения, учреждениях государственной ветеринарной службы и санитарно-эпидемиологической службы информацию об эпизоотической обстановке, состоянии среды обитания;

8.2. Получать в ветеринарных учреждениях сопроводительные регистрационные документы.

9. Ответственность владельца животного за нарушение настоящих Правил:

9.1. За нарушение настоящих Правил, владельцы продуктивных животных несут административную ответственность;

9.2. За жестокое обращение с животными, если оно образует состав уголовно наказуемого деяния, владелец привлекается к уголовной ответственности;

9.3. Вред, причиненный здоровью граждан, или ущерб, нанесенный имуществу, гражданам и другим субъектам права животными, возмещается в установленном законом порядке.

Раздел III. ПРАВИЛА СОХРАНЕНИЯ И ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ПОЛАЗНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ.

1. Предметом объектов культурного наследия являются:

-памятники - отдельные постройки, здания, сооружения, в том числе объекты религиозного назначения, памятные места и предметы, связанные с важнейшими историческими событиями, городища, курганы, остатки древних поселений, укреплений, производств, каналов, дорог, древние места захоронений, каменные изваяния, наскальные изображения, старинные предметы, участки исторического культурного слоя древних населенных пунктов;

-ансамбли - группы изолированных или объединенных памятников, строений и сооружений;

-памятники монументального искусства;

-достопримечательные места;

-вновь выявленные памятники истории и культуры.

2. Порядок проведения работ по сохранению объекта культурного наследия.

2.1. Сохранение объекта культурного наследия подразумевает направленные на обеспечение физической сохранности объекта культурного наследия ремонтно-реставрационные работы, в том числе:

консервацию объекта культурного наследия,

ремонт памятника,

реставрацию памятника или ансамбля,

научно-исследовательские, изыскательские, проектные и производственные работы, научно-методическое руководство, технический и авторский надзор.

2.2. Все виды производственных, исследовательских и проектных работ,

которые проводятся на памятниках, представляют единый процесс.

2.3. Ремонтно-реставрационные работы на памятниках осуществляют организации, имеющие на выполнение данных работ лицензию и разрешение государственного краевого учреждения культуры "Краевой научно-производственный центр по охране и использованию памятников истории и культуры Пермского края".

2.4. Производство работ на памятниках должно осуществляться при обязательном соблюдении всех положений утвержденной научно-проектной документации, требуемой технологии проведения работ и их высокого качества.

2.5. При проведении всех видов работ на памятниках специализированные проектные организации осуществляют научное руководство и авторский контроль за этими работами.

2.6. Все виды работ на памятниках после их окончания принимаются комиссией под председательством полномочного представителя заказчика с обязательным участием представителей государственного краевого учреждения культуры "Краевой научно-производственный центр по охране и использованию памятников истории и культуры Пермского края" и организации, выполнявших научно-проектные и производственные работы, а также специалистов, осуществлявших научное руководство в процессе ведения работ.

2.7. Для получения разрешения на производство работ на памятнике пользователь обязан направить в государственное краевое учреждение культуры "Краевой научно-производственный центр по охране и использованию памятников истории и культуры Пермского края" заявление о необходимости проведения работ, об их цели и предполагаемом характере.

2.8. При получении указанного заявления государственное краевое учреждение культуры "Краевой научно-производственный центр по охране и использованию памятников истории и культуры Пермского края" выдает предварительное задание на проведение работ по памятнику, в котором указывается наличие в государственных организациях ранее разработанной исследовательской документации.

2.9. Государственное краевое учреждение культуры "Краевой научно-производственный центр по охране и использованию памятников истории и культуры Пермского края выдает одновременно с предварительным заданием разрешение на изучение памятника истории и культуры", на ведение различных исследований на памятнике для разработки научно-проектной документации.

2.10. Реставрационное задание на научно-проектные и ремонтно-реставрационные работы разрабатывается на основании материалов предварительных работ и содержит данные о необходимости очередности выполнения научно-проектных работ, разработки нескольких вариантов проекта, а также предложения по очередности проведения реставрационных работ по годам.

2.11. Реставрационное задание составляет государственное краевое учреждение культуры "Краевой научно-производственный центр по охране и использованию памятников истории и культуры Пермского края" совместно с заказчиком при участии проектной организации, которой поручается ведение научно-проектных работ.

2.12. До согласования научно-проектной документации по разрешению государственного краевого учреждения культуры "Краевой научно-

производственный центр по охране и использованию памятников истории и культуры Пермского края" в отдельных случаях допускается производство неотложных противоаварийных работ, не нарушающих сложившегося облика памятника.

2.13. Вся проектно-сметная документация на стадии эскизного проекта подлежит согласованию с государственным краевым учреждением культуры "Краевой научно-производственный центр по охране и использованию памятников истории и культуры Пермского края" до передачи ее заказчику, после чего утверждается организацией, финансирующей работы.

2.14. В стоимость ремонтно-реставрационных работ входят затраты, связанные с разработкой научно-проектной документации, научным руководством и авторским надзором за производством и организацией работ.

2.15. Работы по реставрации, консервации, ремонту памятников истории и культуры при нарушении установленного порядка их проведения могут быть приостановлены государственным краевым учреждением культуры "Краевой научно-производственный центр по охране и использованию памятников истории и культуры Пермского края" впредь до устранения выявленных нарушений.

2.16. Воссоздание утраченного объекта культурного наследия осуществляется посредством его реставрации в исключительных случаях при особой исторической, архитектурной, научной, художественной, градостроительной, эстетической или иной значимости указанного объекта и при наличии достаточных научных данных, необходимых для его воссоздания.

3. Обеспечение сохранности объектов культурного наследия:

3.1. Охрана объектов культурного наследия реализуется системой мероприятий, направленных на ограничение деятельности, затрагивающей памятники и их ближайшее окружение, поощрение тех видов деятельности, которые обеспечивают сохранение объектов культурного наследия, физическое сохранение памятников, разъяснение их научной и культурной ценности.

3.2. Сведения об объектах культурного наследия в обязательном порядке включаются в проекты при разработке градостроительной и проектной документации на строительство зданий и сооружений с целью обеспечения сохранности памятников при осуществлении указанных проектов.

3.3. Юридические, физические лица и индивидуальные предприниматели, в пользовании которых находятся объекты культурного наследия, обязаны:

- соблюдать Правила сохранения и охраны объектов культурного наследия Полазненского городского поселения;

- обеспечивать сохранность объектов культурного наследия, не допускать нарушения установленного порядка их использования, предотвращать действия, причиняющие вред объектам;

- незамедлительно информировать администрацию Полазненского городского поселения об обнаружении, повреждении объектов культурного наследия;

- нести иные обязанности в области охраны объектов культурного наследия.

4. Юридические, физические лица и индивидуальные предприниматели, причинившие вред объектам культурного наследия или его охранной зоне, обязаны восстановить в прежнем состоянии памятник или его зону охраны, а при

невозможности этого - возместить причиненный ущерб в размерах и порядке, установленных законодательством РФ.

Раздел IV. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ АВТОСТОЯНОК НА ТЕРРИТОРИИ ПОЛАЗНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ.

1. Автостоянка - здание, сооружение (часть здания, сооружения) или специально оборудованная открытая площадка, предназначенные для хранения автотранспортных средств.

2. Автостоянка должна иметь вывеску "Платная автостоянка" с указанием владельца (физического или юридического лица), оказывающего услуги по хранению автотранспортных средств, режима работы, номера телефона руководителя (владельца).

3. Платная автостоянка должна иметь служебное помещение для работы с клиентами.

4. В удобном для клиента месте должны быть вывешены:

- правила хранения транспортных средств;
- правила пожарной безопасности;
- должностные обязанности охранника-приемщика;
- действующие тарифы на оказываемые услуги, в т.ч. на дополнительные;
- копии свидетельства о государственной регистрации.

5. Прием и оформление транспортных средств для хранения на стоянке осуществляются по предъявлении клиентом следующих документов:

- документа, подтверждающего владельца транспортного средства;
- доверенности (при пользовании автомобилем по доверенности);
- документа, удостоверяющего личность клиента.

6. Разрешение на прием транспортного средства выдается при временном хранении - владельцем автостоянки или дежурным работником стоянки.

7. Долговременное хранение выполняется определением места на стоянке.

8. Временное хранение выполняется без закрепления места.

9. На хранение принимаются транспортные средства, имеющие регистрационный знак соответствующего образца, либо регистрационный знак "Транзит".

10. Оформление транспортного средства на хранение осуществляется заключением договора на оказание услуг автостоянки путем выдачи клиенту квитанции строгой отчетности или кассового чека при использовании кассового аппарата, служащих в дальнейшем пропуском на стоянку. Квитанция должна иметь номер, отпечатанный типографским способом. Параллельно делается запись в журнале регистрации транспортных средств. Журнал должен вестись аккуратно, быть прошнурован, страницы пронумерованы, скреплен печатью владельца и подписан.

11. Владелец при постановке транспортного средства на автостоянку обязан предъявить его к осмотру работнику автостоянки, оставив транспортное средство на площадке перед контрольно-пропускным пунктом.

12. При постановке транспортного средства на стоянку приемщик в присутствии владельца производит осмотр и фиксирует:

- внешний вид кузова;

- целостность стекол;
- наличие колпаков на колесах;
- наличие встроенной в салон радиоаппаратуры, антенны;
- наличие зеркал, щеток;
- наличие запасного колеса, комплекта инструментов в багажнике.

13. Если двери салона, капот и багажник не запираются, стекла салона разбиты, то такое транспортное средство может быть принято на хранение только с разрешения владельца стоянки, при этом владелец стоянки несет полную ответственность за сохранность транспортного средства.

При постановке транспортного средства на стоянку после аварии или с признаками дорожно-транспортного происшествия без наличия справки из ГИБДД приемщик обязан сообщить об этом в ОВД г. Добрянки.

14. Не принимаются на хранение транспортные средства, имеющие подтекание топлива или масла, а также автомобили, в салоне или багажнике которых находятся легковоспламеняющиеся, взрывоопасные, радиоактивные или ядовитые вещества.

15. Въезд и выезд транспортных средств, находящихся на хранении, фиксируются в журнале учета движения транспортных средств.

16. Запрещается хранение транспортных средств без регистрации и оформления соответствующих документов.

17. Транспортные средства хранятся на платной стоянке с закрытыми на ключ дверями салона и багажника. Рычаг переключения скоростей передач ставится в нейтральное положение, освобождается ручной тормоз, под колеса ставятся упоры, предоставляемые владельцем автостоянки.

18. Технические требования к содержанию платной автостоянки:

18.1. Стоянка должна иметь твердое покрытие с подъездными путями в асфальтобетонном исполнении, с разметкой мест хранения, соответствующей схеме размещения автомобилей.

18.2. Архитектура помещения (стационарного места охраны) с оформлением фасада платной стоянки должна быть согласована с администрацией поселения.

18.3. План платной стоянки, схема размещения и движения транспортных средств на стоянке должны быть разработаны с учетом требований действующих нормативных документов.

18.4. Стоянка грузовых автомобилей с разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны на платных стоянках, расположенных в черте поселения, не допускается.

18.5. Расстояние от стоянки до жилых домов и объектов соцкультбыта должно быть не менее предусмотренного таблицей 10 СНиП 2.07.01-89 "Градостроительство. Планировка городских и сельских поселений".

18.6. При наличии на платной стоянке 50 и более мест хранения транспортных средств должно предусматриваться не менее двух выездов (въездов) с воротами размером не менее: высотой 4,5 м и шириной 4,0 м, обеспечение буксировки при возникновении пожара.

18.7. Схема расстановки транспортных средств должна обеспечивать независимый выезд (въезд) каждого транспортного средства на место хранения.

18.8. Платная стоянка должна быть оборудована эстакадой или другими

сооружениями для проведения контрольно-смотровых работ по узлам, влияющим на безопасность движения. За пользование эстакадой отдельная плата не взимается.

18.9. Платная стоянка должна быть оборудована первичными средствами пожаротушения.

18.10. Платная стоянка должна иметь ограждение, внешний вид которого должен быть согласован с администрацией поселения, освещаться в темное время суток, оборудована средствами связи, иметь шлагбаум или другое устройство, исключающее свободный въезд (выезд) транспортных средств.

18.11. На стоянке могут быть использованы другие технические средства, обеспечивающие сохранность транспортных средств, заключение договоров на охрану (установка постов милиции, кнопок экстренного вызова полиции).

18.12. Выдача разрешений на размещение платных стоянок производится при наличии согласований органов Госсанэпиднадзора, охраны окружающей среды и природных ресурсов, Госпожнадзора, администрации Полазненского городского поселения после проведения опроса населения, проживающего на данной территории, в соответствии с действующими нормативными документами.

19. Владелец транспортного средства обязан:

19.1. Производить постановку транспортного средства на стоянку и выезд со стоянки только в присутствии охранника-приемщика;

19.2. Своевременно производить оплату за пользование стоянкой;

19.3. Строго соблюдать правила пожарной безопасности;

19.4. Соблюдать чистоту и порядок при пользовании стоянкой.

20. На стоянке запрещается:

20.1. производить ремонт автомобиля, мойку, заправку бензином и маслом, кроме как в специально отведенном для этого месте;

20.2. пользоваться открытым огнем для разогрева двигателя и агрегатов;

20.3. управлять транспортным средством со скоростью более 5 км в час;

20.4. курить, распивать спиртные напитки, проводить и провозить на автостоянку лиц, не вписанных в квитанцию, находиться на стоянке после сдачи транспортного средства;

20.5. устанавливать шкафы или ящики для хранения горюче-смазочных материалов, запасных частей, инвентаря, инструментов;

20.6. ставить транспортные средства на козелки, подставки и т.п.

21. В случае нанесения ущерба организации (владельцу), оказывающему услуги по хранению транспортных средств, владелец транспорта несет полную ответственность за нанесенный ущерб.

22. Правила пожарной безопасности:

22.1. При приеме на работу дежурный по автостоянке (охранник-приемщик) должен быть проинструктирован владельцем стоянки по правилам пожарной безопасности на автостоянке, с соответствующей росписью в инструкции.

22.2. В случае возникновения признаков загорания дежурный должен немедленно сообщить об этом по телефону 01.

22.3. При приеме дежурства дежурный должен принять имеющиеся на стоянке средства пожаротушения и убедиться в их исправности, о чем сделать запись в журнале.

22.4. В случае обнаружения неисправных средств пожаротушения, просроченных или незаряженных огнстушителей сделать об этом запись в журнале.

22.5. В случае возникновения загорания дежурный, после сообщения об этом по телефону 01, самостоятельно приступает к тушению пожара имеющимися средствами.

22.6. Если загорелись автомобили, то после принятия мер по их тушению, дежурный принимает меры по выведению транспортных средств с территории стоянки в безопасное место.

22.7. По прибытии пожарных дежурный действует по их указанию и обязан проинформировать руководителя тушения пожара о конструктивных особенностях объекта, прилегающих строений и сооружений, количестве автотранспорта на автостоянке и другие сведения, необходимые для успешной ликвидации пожара.

23. Ответственность владельца автостоянки:

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по договору оказания услуг автостоянки владелец автостоянки несет ответственность, предусмотренную федеральным законодательством, в т.ч. Гражданским кодексом РФ, Законом РФ "О защите прав потребителей".

Раздел V. ПРОЕКТИРОВАНИЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА.

Особые требования к доступности городской среды для маломобильных групп населения.

1. При проектировании объектов благоустройства, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания предусматривается доступность среды населенных пунктов для пожилых лиц и инвалидов, оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению престарелых лиц и инвалидов в соответствии нормами действующего законодательства.

2. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению пожилых лиц и инвалидов, осуществляется при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией.

3. Проектные решения по обеспечению доступности маломобильным группам населения городской среды, реконструкции сложившейся застройки должны учитывать физические возможности всех категорий маломобильных групп населения, включая инвалидов, и быть направлены на повышение качества городской среды по критериям доступности, безопасности, комфортности и информативности.

4. Проектные решения должны обеспечивать безбарьерный каркас территории и должны основываться на принципах универсального дизайна и обеспечивать: равенство в использовании городской среды всеми категориями населения; гибкость в использовании и возможность выбора всеми категориями населения способов передвижения; простоту, легкость и интуитивность понимания предоставляемой о городских объектах и территориях информации,

выделение главной информации; возможность восприятия информации и минимальность возникновения опасностей и ошибок восприятия информации.

5. При проектировании новых, реконструкции существующих, а также подлежащих капитальному ремонту и приспособлению зданий и сооружений, такие объекты подлежат полному приспособлению для нужд маломобильных групп населения.

6. В случае невозможности при реконструкции, капитальном ремонте зданий и сооружений полного приспособления объекта для нужд маломобильных групп населения следует осуществлять проектирование архитектурно-строительных, инженерно-технических решений и организационные мероприятия по адаптации объектов в рамках "разумного приспособления".

7. Минимальный размер земельного участка здания или сооружения должен включать в себя необходимую площадь для размещения функционально связанных со зданием подъездов и стоянок (парковок) для транспортных средств, управляемых инвалидами или переносящих инвалидов, пешеходных маршрутов и мест отдыха, адаптированных к возможностям инвалидов и других маломобильных групп населения.

8. При проектировании здания, строения, сооружения, помещения или комплекса зданий, сооружений следует соблюдать непрерывность пешеходных и транспортных путей, обеспечивающих доступ инвалидов и маломобильных лиц в здания.

Раздел VI. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ, ОХРАНА, ЗАЩИТА, ВОСПРОИЗВОДСТВО ЛЕСОВ, ЛЕСОВ ОСОБО ОХРАНЯЕМЫХ ПРИРОДНЫХ ТЕРРИТОРИЙ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В ГРАНИЦАХ ПОЛАЗНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ.

1. Использование, охрана, защита, воспроизводство городских лесов и лесов особо охраняемых территорий местного значения.

2. Не допускается использование лесов в целях, не предусмотренных Лесохозяйственным регламентом.

В городских лесах Полазненского городского поселения не допускается:

-Осуществление деятельности, не совместимой с их целевым назначением;

-Использование токсичных химических препаратов для охраны и защиты лесов, в том числе в научных целях;

-Осуществление видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства;

-Ведение сельского хозяйства;

-Разработка месторождений полезных ископаемых;

-Размещение объектов капитального строительства, за исключением гидротехнических сооружений;

-Засорение леса бытовыми, строительными, промышленными и иными отходами и мусором;

-Незаконная рубка, повреждение лесных насаждений или самовольное выкапывание лесных насаждений;

-Уничтожение лесной инфраструктуры.

-Разведение костров в местах, не оборудованных для этих целей в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. Запрещается:

-Разведение и использование растений, животных и других организмов, не свойственных естественным экологическим системам, а также созданных искусственным путем, без разработки эффективных мер по предотвращению их неконтролируемого размножения.

-Проезд транспортных средств и иных механизмов по произвольным, неустановленным маршрутам.

-Оставлять транспортные средства в неустановленных для этих целях местах.

-Загрязнение почвы пестицидами и агрохимикатами или иными опасными для здоровья людей и окружающей среды веществами и отходами производства и потребления.

-Выпас сельскохозяйственных животных.

-Уничтожение (разорение) муравейников, гнезд, нор или других мест обитания животных.

4. Использование лесов для организации рекреационной деятельности осуществляется способами, не наносящими вреда окружающей среде и здоровью человека.

5. Использование лесов особо охраняемых природных территорий осуществляется в соответствии с режимом особой охраны особо охраняемой природной территории и целевым назначением земель, определяемыми лесным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации об особо охраняемых природных территориях и положением о соответствующей особо охраняемой природной территории.

6. В целях обеспечения пожарной или санитарной безопасности на лесных участках городских лесов администрация Полазненского городского поселения может ограничить пребывание людей, проведение определенных видов работ.

Раздел VII. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ И ОБЩЕСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ПРАВИЛ.

1. Организация контроля за исполнением требований настоящих Правил возлагается на администрацию Полазненского городского поселения.

2. Физические, юридические и должностные лица, виновные в нарушении настоящих Правил, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края.

3. Привлечение виновного лица к ответственности не освобождает его от обязанности устранить допущенные правонарушения в области благоустройства и возместить причиненный ущерб.

4. Сведения, содержащие фото и видеоматериалы, устанавливающие факт нарушения настоящих правил благоустройства, и позволяющие однозначно идентифицировать виновное лицо, являются основанием привлечения такого лица к административной ответственности.

Приложение
к Правилам благоустройства Полазненского городского поселения

РАЗРЕШЕНИЕ №
на производство земляных работ

Выдано _____
_____
На выполнение _____
_____

Проектная документация разработана _____
_____

Исполнитель работ_____

Производство земляных работ согласовано:

Предприятие, учреждение, адрес , телефон	**Условия согласования**	**Подпись, печать**	**Ф.И.О., должность**
Сектор имущественных отношений Администрации Полазненского городского поселения (5 каб.) 7 55 51			
Градостроительный сектор Администрации Полазненского городского поселения (8 каб.) 7 55 53			
ОАО «Исток», 7-59-27, 7-62-80 ул. Нефтяников, 3			
ООО «Теплосервис», 7-50-10, 92-188 ул. Больничная, 9а			
ООО «ПРК», ТСЖ 7-66-58, 7-61-42 ул. Нефтяников,3			
ОАО «Связьтранснефть» ЗУПТУС, 92-208,92-201 пер. Транспортный, 1			
ОАО «Ростелеком» БРУС, 39-509, 39-000 г. Добрянка ул. Победы, 18			

ЗАО «Газпром Газораспределение Пермь», 92-330 ул.Парковая, здание котельной.			
Полазненский участок ОАО ДГКЭС, 7-55-00			
ГИБДД, г. Добрянка, 2-28-40 ул. Р. Люксембург, 78			
«Пермтрансгаз» Пермское ЛПУ мгп ГКС – 16, д.Ключи			

ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

1. При производстве земляных работ, связанных со снятием искусственных покрытий, их восстановление должно осуществляться во всю ширину проезжей части улиц и тротуаров. В исключительных случаях по разрешению администрации Полазненского городского поселения возможно восстановление искусственного покрытия в пределах раскопки.

2. Обязательное восстановление нарушенных дорог, тротуаров и других элементов благоустройства в полном объеме производится физическим лицом или организацией, производившей раскопки в соответствии с графиком производства работ в сроки, установленные разрешением, и в соответствии с техническими условиями, выданными в установленном порядке.

3. Восстановить покрытие дорог, тротуаров и благоустройство прилегающей территории в срок до _____

4. Другие виды работ _____

_____

Разрешаю производство работ с «___»_____20__ года

по «___»_____20__года

Глава
Полазненского городского поселения

_____

(подпись) (ФИО)

Работы по восстановлению прилегающей территории

Сдал:_____

Принял:_____

Разрешение выдал:_____

Дата выдачи: «____»_____20___ года