**Информация**

**о проведенных в период с июля по декабрь 2021 г.**

**заседаниях комиссии по соблюдению требований**

**к служебному поведению муниципальных служащих**

**и урегулированию конфликта интересов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата заседания | Сведения о лице, в отношении которого рассматривался вопрос | Принятое решение |
| Обращение гражданина, замещавшего должность муниципальной службы,  включенную в перечень должностей, утвержденный муниципальным правовым актом администрации Добрянского городского округа, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско – правового договора в коммерческой или некоммерческой организации в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы | | |
| 14.07.2021 | Муниципальный служащий | 1. Дать согласие на замещение должности в некоммерческой организации; 2. Направить выписку из протокола комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих администрации Добрянского городского округа. |
| О несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов | | |
| 16.07.2021 | Муниципальный служащий | 1. Установить, что служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов при общении с гражданином; 2. Рекомендовать главе городского округа – главе администрации применить к служащему меру дисциплинарной ответственности. |
| Уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | | |
| 24.12.2021 | Муниципальный служащий | 1. Признать, что при исполнении должностных обязанностей личная заинтересованность муниципального служащего приводит или может привести к конфликту интересов. Рекомендовать муниципальному служащему принять меры по урегулированию конфликта интересов и по недопущению его возникновения, путем исключения фактов заключения муниципальных контрактов, которые могут привести к возникновению конфликтов интересов; 2. Рекомендовать главе городского округа – главе администрации не применять к муниципальному служащему дисциплинарной ответственности за несвоевременное уведомление о возможности возникновения конфликта интересов, но строго указать о недопустимости подобного поведения в будущем. |