

Отчет о самообследовании МБУМП «Молодежный центр «ДОМ»

Общие сведения об учреждении молодежной политики

Наименование учреждения молодежной политики в соответствии с Уставом	Муниципальное бюджетное учреждение молодежной политики «Молодежный центр «ДОМ»
Юридический адрес учреждения молодежной политики	618740, Пермский край, г.Добрянка, ул.Жуковского, 23
Фактический адрес учреждения молодежной политики	618740, Пермский край, г.Добрянка, ул.Жуковского, 23
Телефон, адрес электронной почты учреждения молодежной политики	8(908)259-99-34 mcdom@permkrai.ru
Интернет-сайт учреждения молодежной политики	-
Ссылки на социальные сети учреждения молодежной политики	https://vk.ru/molcentr_dom https://max.ru/id5948077684_gos
Учредитель учреждения молодежной политики	Администрация Добрянского муниципального округа Пермского края
Руководитель учреждения молодежной политики (должность, ФИО)	Директор, Елтышева Анна Андреевна

Аналитическая часть

1. Инфраструктура учреждения молодежной политики

1.1. Соответствие материально-технического обеспечения учреждения молодежной политики категории и виду, специфике деятельности учреждения, требованиям существующих методических рекомендаций.	Здание молодежного центра состоит из двух корпусов, соединенных между собой теплым переходом, корпуса молодежного центра оборудованы отдельными входными группами. В одном корпусе – центральная входная группа, а также три запасных выхода на случай эвакуации. Во втором корпусе – 6 запасных эвакуационных выходов. Во всех помещениях предусмотрены универсальные трансформируемые пространства: многофункциональные залы и
--	---

	<p>холлы, кабинеты. Пространства частично оснащены мебелью и техническим оборудованием. В пешей доступности расположены точки общественного питания. Дополнительно существуют сервисы доставки еды. В молодежном центре предусмотрена оборудованная зона приема пищи с мини-кухней, включающей необходимую бытовую технику. Для сотрудников оборудованы отдельные рабочие кабинеты с частичной оргтехникой и мебелью, а также специализированные переговорные зоны для проведения встреч и совещаний.</p> <p>Инфраструктура включает следующие пространства для массовых мероприятий:</p> <p>1 корпус</p> <ul style="list-style-type: none"> - входная группа с ХАБом общения; - гардероб; - творческое пространство; - конференц-зал; - переговорная. <p>2 корпус</p> <ul style="list-style-type: none"> - Семейный ХАБ; - гардероб; - зона приема пищи; - Центральное пространство (для массовых мероприятий); - кабинеты сотрудников; - Дом «Первых» - проектный офис; - медиа-пространство.
<p>1.2. Соответствие информационного обеспечения учреждения молодежной политики требованиям существующих методических рекомендаций.</p>	<p>Все помещения обеспечены высокоскоростным интернет-соединением с точками доступа Wi-Fi. Доступ осуществляется через простую систему регистрации пользователей.</p> <p>Функционируют группы в социальных сетях, на которых</p>

	<p>можно ознакомиться с основными направлениями деятельности учреждения:</p> <p>https://vk.com/molcentr_dom</p> <p>https://max.ru/id5948077684_gos</p>
1.3. Соответствие оформления помещений (пространств) учреждения молодежной политики требованиям существующих методических рекомендаций.	<p>МБУМП «Молодежный центр «ДОМ» соответствует требованиям по оформлению помещений учреждения молодежной политики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представлена государственная символика; - в здании установлены флажки с государственными символами Российской Федерации. <p>В соответствии с дизайн-концепцией помещений государственные символы Российской Федерации, субъекта РФ и муниципального образования внутри пространств используются.</p>
1.4. Наличие условий для беспрепятственного доступа лиц с особыми потребностями к объектам и услугам учреждения молодежной политики.	<p>Условия доступности созданы частично. В 2027 году планируется адаптация помещений для беспрепятственного доступа лиц с особыми потребностями.</p>

2. Сервисы, предоставляемые учреждением молодежной политики

2.1. Функциональная полнота сервисов, предоставляемых учреждением молодежной политики.	<ul style="list-style-type: none"> - Информационные: актуальная база возможностей, база общественных объединений, социальные сети, онлайн-материалы образовательно-просветительского характера - Консультационные продукты: помощь по грантам, форумам, в организации деятельности и событий, наставничество в области развития творческих команд и индивидуальных траекторий.
2.2. Соответствие условий предоставления сервисов учреждением молодежной политики	<p>Помещения частично оборудованы мебелью и техникой.</p>

<p>требованиям существующих методических рекомендаций.</p>	<p>Режим предоставления сервисов соответствует графику работы молодежного центра: ежедневно, с 08:30 до 21:00</p> <p>Во всех помещениях соблюдаются требования санитарных норм, внутренних правил, правил безопасности труда, правил противопожарной и антитеррористической безопасности.</p>
--	---

3. Платные услуги, предоставляемые учреждением молодежной политики

<p>3.1. Наличие платных услуг, предоставляемых учреждением молодежной политики.</p>	<p>МБУМП «Молодежный центр «ДОМ» не осуществляет платную деятельность.</p>
<p>3.2. Соответствие условий предоставления платных услуг учреждением молодежной политики требованиям действующего законодательства РФ.</p>	<p>МБУМП «Молодежный центр «ДОМ» не осуществляет платную деятельность.</p>

4. Кадровый потенциал учреждения молодежной политики

<p>4.1. Соответствие уровня образования сотрудников учреждения молодежной политики требованиям профессионального стандарта «Специалист по работе с молодежью».</p>	<p>У сотрудников, непосредственно осуществляющих работу с молодежью, образование соответствует профессиональному стандарту «Специалист по работе с молодежью».</p>
<p>4.2. Соответствие профессиональных компетенций, необходимых умений и знаний сотрудников учреждения молодежной политики требованиям профессионального стандарта «Специалист по работе с молодежью».</p>	<p>У всех специалистов, непосредственно реализующих основные направления молодежной политики, профессиональные компетенции, необходимые умения и знания соответствуют требованиям профессионального стандарта «Специалист по работе с молодежью».</p>
<p>4.3. Наличие внутренней системы профессионального развития</p>	<p>У сотрудников учреждения есть перспективы развития.</p>

сотрудников учреждения молодежной политики.	
4.4. Наличие участия сотрудников учреждения молодежной политики в конференциях, форумах, симпозиумах по тематике организации работы с молодежью / молодежной политики.	Участие в региональном форуме «Обратка» 15.11.2025г.
4.5. Наличие публикаций сотрудников учреждения молодежной политики в методических журналах, тезисах сборников выступлений участников научно-практических конференций и др.	Отсутствует.
4.6. Специфика психологических процессов сотрудников учреждения молодежной политики (профессиональная мотивация, отсутствие/наличие профессионального выгорания, отсутствие/наличие дефицитов коммуникации).	Тестирование сотрудников учреждения квалифицированным психологом не проводилось.
4.7. Наличие мотивационной программы трудового коллектива учреждения молодежной политики.	В числе мотивационных программ трудового коллектива регулирующих мотивационную политику учреждения имеется положение об оплате труда, правила внутреннего трудового распорядка.

5. Методическая оснащенность учреждения молодежной политики

5.1. Наличие методического кабинета / методической службы в учреждении молодежной политики.	В учреждении нет методического отдела, но должностные инструкции разработаны, в том числе с учетом профстандарта «Специалист по работе с молодежью», учитывают специфику молодежного отдела.
5.2. Соответствие методического обеспечения учреждения молодежной политики категории и виду, специфике деятельности учреждения.	Методическое обеспечение центра соответствует требованиям к учреждениям данного типа и вида деятельности: 1. Нормативно-правовая база учреждения включает все

	<p>необходимые локальные акты, регламентирующие деятельность центра.</p> <p>2. Документы необходимые для проведения мероприятий (шаблоны приказов, положений, концепций. планов подготовки, пакет отчетных документов (отчеты, списки).</p> <p>3. Разработаны материалы для участия в грантовых конкурсах.</p> <p>4. Методические материалы по работе с резидентами, поддержанными инициативами</p> <p>7. Кадровое обеспечение поддерживается следующими документами: должностные инструкции специалистов.</p>
5.3. Наличие авторских программ, моделей, сценариев мероприятий, разработанных сотрудниками учреждения молодежной политики.	Отсутствует

6. Системная включенность молодежи в деятельность учреждения молодежной политики

6.1. Доля молодых людей, задействованных в мероприятиях и проектах, постоянно действующих форматах учреждения молодежной политики от 2-х раз и более (регулярно, на постоянной основе).	В отчетном периоде мероприятия не проводились
6.2. Наличие достижений международного / всероссийского / регионального уровня у молодежи, посещающей учреждение молодежной политики (победы в грантовых конкурсах, награды за призовые места в соревнованиях, творческих фестивалях и т. д.).	Достижения отсутствуют

7. Востребованность проектов, реализуемых учреждением молодежной политики, у молодежной аудитории

<p>7.1. Уровень информационного сопровождения мероприятий и проектов, событий, проводимых учреждением молодежной политики.</p>	<p>У молодежного центра есть официальная страница в социальной сети ВКонтакте: https://vk.com/molcentr_dom Количество подписчиков составило - 580. Так же информация о мероприятиях и проектов размещается в группе Администрации Добрянского муниципального округа. https://vk.com/dobr_okrug Количество подписчиков составило - 9757. Местные СМИ (газета и радио)</p>
<p>7.2. Наличие у молодежи спроса на мероприятия и проекты, события, проводимые учреждением молодежной политики.</p>	<p>Мероприятия не проводились</p>

8. Молодежные сообщества, функционирующие на базе учреждения молодежной политики

<p>8.1. Наличие и специфика деятельности молодежных сообществ на базе учреждения</p>	<p>Отсутствуют</p>
<p>8.2. Наличие молодежных сообществ на базе учреждения, функционирующих как отделения / воспитывающие пространства общероссийских движений, организаций и федеральных проектов.</p>	<p>Первичное отделение Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»</p>

9. Поддержка молодежных инициатив учреждением молодежной политики

<p>9.1. Наличие и динамика ежегодных обновлений плана мероприятий учреждения молодежной политики в связи с поддержанными молодежными инициативами.</p>	<p>План мероприятий выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на 2025 год не выдавался в связи с тем, что учреждение создано в октябре 2025г. и осуществляло свою деятельность в 2025 году по субсидии на иные цели.</p>
--	---

9.2. Наличие мероприятий учреждения молодежной политики, проведенных непосредственно молодежью.	В связи с тем, что учреждение создано в октябре 2025г., мероприятия в 2025 году не проводились, работа учреждения была связана с организационными мероприятиями.
9.3. Наличие заявок на грантовые конкурсы от молодежи, посещающей учреждение молодежной политики.	0

10. Взаимодействие учреждения молодежной политики с партнерскими организациями в экосистеме молодежной политики, в том числе межведомственное взаимодействие

10.1. Наличие реализуемых продуктов / форматов взаимодействия учреждения молодежной политики с молодежными сообществами.	0
10.2. Наличие реализуемых форматов взаимодействия учреждения молодежной политики с профильными отраслевыми партнерскими организациями.	Участие в качестве жюри на конкурсах, организация площадок в рамках проведения мероприятий. Проведение совместных мероприятий.
10.3. Наличие реализуемых форматов взаимодействия учреждения молодежной политики с партнерскими организациями иных сфер и отраслей.	0
10.4. Наличие реализуемых форматов взаимодействия учреждения молодежной политики с коммерческими организациями.	0

Директор



А.А. Елтышева