Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ ДОБРЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 18 мая 2011 г. N 36

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ

НА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ В ДОБРЯНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ

Принято

Земским Собранием

Добрянского муниципального района

18 мая 2011 года

Список изменяющих документов

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=73CFFE4C46E3CD671B021CE62043AD1B1339948A45E3F38BC0EEF3C855CA5DEBB3B4B21928315D2E6C2480A0z5hFL) Земского Собрания Добрянского

муниципального района от 21.11.2012 N 492)

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=73CFFE4C46E3CD671B0202EB362FFA161930CA8E4CE5F1D995B8F59F0Az9hAL) от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", [Указом](consultantplus://offline/ref=73CFFE4C46E3CD671B0202EB362FFA161A32C8804DE0F1D995B8F59F0Az9hAL) Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 г. N 925 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции", [статьей 25](consultantplus://offline/ref=73CFFE4C46E3CD671B021CE62043AD1B1339948A45E7FB87C9E4F3C855CA5DEBB3B4B21928315D2E6C2482A2z5hFL) Устава Добрянского муниципального района Земское Собрание решает:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P38) о противодействии коррупции на муниципальной службе в Добрянском муниципальном районе.

2. Опубликовать решение в районной газете "Камские зори".

3. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального района - главу администрации Добрянского муниципального района, председателя Земского Собрания Добрянского муниципального района и председателя Контрольно-счетной палаты Добрянского муниципального района.

Глава Добрянского муниципального района

К.В.ЛЫЗОВ

18.05.2011

УТВЕРЖДЕНО

решением

Земского Собрания

Добрянского муниципального района

от 18.05.2011 N 36

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ НА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ

В ДОБРЯНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ

Список изменяющих документов

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=73CFFE4C46E3CD671B021CE62043AD1B1339948A45E3F38BC0EEF3C855CA5DEBB3B4B21928315D2E6C2480A0z5hFL) Земского Собрания Добрянского

муниципального района от 21.11.2012 N 492)

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=73CFFE4C46E3CD671B0202EB362FFA161930CA8E4CE5F1D995B8F59F0Az9hAL) от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", [Указом](consultantplus://offline/ref=73CFFE4C46E3CD671B0202EB362FFA161A32C8804DE0F1D995B8F59F0Az9hAL) Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 г. N 925 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" и определяет основные обязанности муниципальных служащих в сфере противодействия и профилактики коррупции:

1. Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы Добрянского муниципального района, и муниципальный служащий Добрянского муниципального района (далее - муниципальный служащий) обязаны представлять сведения о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, об их обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в порядке, определенном решением Земского Собрания Добрянского муниципального района.

1.1. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, отнесенной к высшей или главной группе должностей муниципальной службы либо включенной в [перечень](consultantplus://offline/ref=73CFFE4C46E3CD671B021CE62043AD1B1339948A45E2FA8ECEEFF3C855CA5DEBB3B4B21928315D2E6C2480A1z5hAL) должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками, а также на муниципального служащего, замещающего такую должность муниципальной службы.

1.2. Перечни должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Добрянского муниципального района, связанных с коррупционными рисками, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в соответствии с решением Земского Собрания Добрянского муниципального района утверждаются правовыми актами представителя нанимателя (работодателя).

1.3. К должностям муниципальной службы, связанным с коррупционными рисками, относятся должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

а) осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

б) предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям;

в) осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

г) подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий и др.;

д) управление муниципальным имуществом;

е) осуществление выдачи разрешений;

ж) хранение и распределение материально-технических ресурсов.

2. Муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений: злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп, иное незаконное использование муниципальным служащим своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды муниципальному служащему другими физическими лицами.

2.1. [Порядок](consultantplus://offline/ref=73CFFE4C46E3CD671B021CE62043AD1B1339948A45E3FE8FCAEFF3C855CA5DEBB3B4B21928315D2E6C2480A1z5hEL) уведомления представителя нанимателя о случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений устанавливается актом руководителя органа местного самоуправления Добрянского муниципального района.

3. Муниципальный служащий обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, уведомить в письменной форме своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

Непринятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

3.1. Представитель нанимателя (работодатель), непосредственный начальник, которому стало известно о возникновении у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до отстранения этого муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы на период урегулирования конфликта интересов с сохранением за ним денежного содержания на все время отстранения от замещаемой должности муниципальной службы.

3.2. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения муниципального служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке и(или) в его отказе от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

3.3. Непринятие муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего, являющегося представителем нанимателя, с муниципальной службы.

3.4. Для урегулирования конфликта интересов в органах местного самоуправления Добрянского муниципального района создаются комиссии по урегулированию конфликта интересов. Порядок работы комиссии по урегулированию конфликта интересов утверждается актом руководителя органа местного самоуправления.

(часть 3 в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=73CFFE4C46E3CD671B021CE62043AD1B1339948A45E3F38BC0EEF3C855CA5DEBB3B4B21928315D2E6C2480A0z5hCL) Земского Собрания Добрянского муниципального района от 21.11.2012 N 492)

4. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы Добрянского муниципального района, отнесенную к высшей или главной группе должностей муниципальной службы, должность муниципальной службы Добрянского муниципального района, включенную в [перечень](consultantplus://offline/ref=73CFFE4C46E3CD671B021CE62043AD1B1339948A45E2FA8ECEEFF3C855CA5DEBB3B4B21928315D2E6C2480A1z5hAL) должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Добрянского муниципального района обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный в соответствии с [пунктом 1.1](#P48) настоящего Положения, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

а) имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и(или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

(пп. "а" в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=73CFFE4C46E3CD671B021CE62043AD1B1339948A45E3F38BC0EEF3C855CA5DEBB3B4B21928315D2E6C2480A1z5h9L) Земского Собрания Добрянского муниципального района от 21.11.2012 N 492)

б) обязан при заключении трудовых договоров и(или) гражданско-правовых договоров в случае, предусмотренном [подпунктом "а"](#P68) настоящего пункта, сообщать работодателю (представителю нанимателя) сведения о последнем месте муниципальной службы с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.