



АДМИНИСТРАЦИЯ
ДОБРЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

г.Добрянка

**Об утверждении Порядка
проведения конкурса
сельскохозяйственных
товаропроизводителей
Добрянского городского
округа**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 02 июля 2013 года № 148-ФЗ «Об аквакультуре (рыбоводстве) и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьями 8, 9 Положения о бюджетном процессе в Добрянском городском округе, утвержденного решением Думы Добрянского городского округа от 25 февраля 2020 г. № 146, постановлением администрации Добрянского городского округа от 26 ноября 2022 г. № 2985 «Об утверждении муниципальной программы Добрянского городского округа «Экономическая политика», администрация округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения конкурса сельскохозяйственных товаропроизводителей Добрянского городского округа.

2. Порядок, указанный в пункте 1 настоящего постановления, является расходным обязательством Добрянского городского округа на реализацию мероприятий, связанных с проведением Конкурса сельскохозяйственных товаропроизводителей Добрянского городского округа.

Указанное расходное обязательство осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных решением о бюджете Добрянского городского округа.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Добрянского городского округа:

от 08 октября 2021 г. № 2047 «Об утверждении Порядка проведения конкурса сельскохозяйственных товаропроизводителей Добрянского городского округа»;

от 20 марта 2023 г. № 749 «О внесении изменений в Порядок проведения конкурса сельскохозяйственных товаропроизводителей Добрянского городского округа, утвержденный постановлением администрации Добрянского городского округа от 08 октября 2021 г. № 2047».

4. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте правовой информации Добрянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с доменным именем dobr-pravo.ru.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Добрянского городского округа по территориальному развитию.

Глава городского округа –
глава администрации
Добрянского городского округа

Д.В. Антонов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Добрянского городского округа
от _____ № _____

ПОРЯДОК
проведения конкурса сельскохозяйственных товаропроизводителей
Добрянского городского округа

I. Общие положения

1.1. Порядок проведения конкурса сельскохозяйственных товаропроизводителей Добрянского городского округа (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», пунктом 37 статьи 3 Устава Добрянского городского округа.

1.2. Порядок определяет правила организации и проведения конкурса сельскохозяйственных товаропроизводителей Добрянского городского округа (далее - Конкурс), а также цели и условия предоставления гранта в форме субсидии (далее – субсидии) из бюджета Добрянского городского округа.

1.3. Конкурс проводится в целях создания условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, а также стимулирования сельскохозяйственных товаропроизводителей Добрянского городского округа и повышения социальной активности по решению вопросов развития сельскохозяйственного производства на территории Добрянского городского округа.

1.4. Сельскохозяйственные товаропроизводители (далее – участник Конкурса), имеющие право на получение субсидии, должны соответствовать следующим критериям:

1.4.1. отнесенные, в соответствии с условиями, установленными пунктом 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» к сельскохозяйственным товаропроизводителям;

1.4.2. осуществляющие деятельность на территории Добрянского городского округа.

1.5. Главным распорядителем средств бюджета Добрянского городского округа является администрация Добрянского городского округа, до которой в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и на плановый период (далее – Главный распорядитель).

1.6. Уполномоченным органом по реализации Порядка является администрация Добрянского городского округа (далее – Уполномоченный орган).

1.7. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, признанным победителями конкурса сельскохозяйственных товаропроизводителей Добрянского городского округа.

Субсидии имеют целевое назначение, не могут быть использованы на другие цели и предоставляются в целях, установленных пунктом 1.3 настоящего Порядка, по следующим приоритетным направлениям:

- развитие животноводства;
- развитие растениеводства;
- развитие рыбоводства.

Номинации конкурса сельскохозяйственных товаропроизводителей Добрянского городского округа утверждаются распоряжением администрации Добрянского городского округа исходя из приоритетов экономической политики и деятельности администрации Добрянского городского округа с учетом имеющихся средств.

1.8. Субсидия предоставляется на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в конкурсе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

1.9. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета Добрянского городского округа на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.10. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.budget.gov.ru (далее – «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в установленные действующим законодательством сроки.

II. Порядок проведения отбора получателя субсидии для предоставления субсидии

2.1. Уполномоченный орган в целях проведения Конкурса издает постановление о проведении Конкурса и в течение 3 (трех) рабочих дней со дня издания постановления о проведении Конкурса размещает на официальном сайте администрации Добрянского городского округа <http://добрянка.рус/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении Конкурса с указанием:

2.1.1. сроков проведения Конкурса (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников Конкурса);

2.1.2. наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Уполномоченного органа;

2.1.3. цели предоставления субсидий в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка;

2.1.4. страницы официального сайта администрации Добрянского городского округа, на котором размещена информация о проведении Конкурса;

2.1.5. требований к участникам Конкурса и перечня документов, представляемых участниками Конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

2.1.6. порядка подачи заявок участниками Конкурса и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками Конкурса;

2.1.7. порядка отзыва заявок участников Конкурса, порядка возврата заявок участников Конкурса, определяющего, в том числе основания для возврата заявок участников Конкурса, порядка внесения изменений в заявки участников Конкурса;

2.1.8. правил рассмотрения и оценки заявок участников Конкурса;

2.1.9. порядка предоставления участникам Конкурса разъяснений положений объявления о проведении Конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

2.1.10. срока, в течение которого победитель Конкурса должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

2.1.11. условий признания победителя Конкурса, уклонившимся от заключения соглашения.

2.2. Требования к участникам Конкурса, которым должен соответствовать участник Конкурса на дату, предшествующую дате подачи заявки и документов для участия в Конкурсе не более чем на 30 календарных дней:

2.2.1. участник Конкурса не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц,

реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2.2.2. участник Конкурса не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

2.2.3. участник Конкурса не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

2.2.4. участник Конкурса не получает средства из бюджета Добрянского городского округа, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

2.2.5. участник Конкурса не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

2.2.6. у участника Конкурса на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2.2.7. у участника Конкурса отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Добрянского городского округа, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией));

2.2.8. участник Конкурса, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника Конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник Конкурса, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.2.9. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника Конкурса, являющегося

юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками Конкурса.

2.3. Участник Конкурса, претендующий на получение субсидии, представляет в Уполномоченный орган в срок, указанный в объявлении о проведении Конкурса, следующие документы:

2.3.1. заявку на участие в Конкурсе, оформленную в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку;

2.3.2. справку, выданную федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца подачи документов для участия в отборе (в случае имеющейся задолженности - копию(-и) платежного(-ых) поручения(-ий), чека(-ов), подтверждающих оплату задолженности);

2.3.3. копии налоговой отчетности за год, предшествующий году подачи заявки, подтверждающие выручку от реализации сельскохозяйственной продукции;

2.3.4. копии за два предшествующих года: сведений об итогах сева под урожай по форме № 1-фермер, сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме № 2-фермер, сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота по форме № 3-фермер, утвержденные приказом Федеральной службы государственной статистики об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством и окружающей природной средой либо статистическую форму № 4-СХ «Сведения об итогах сева под урожай» либо сведения о производстве (выращивании) продукции промышленного рыбоводства (аквакультура) по форме № ПР и сведения о реализации продукции промышленного рыбоводства (аквакультура) по форме № РППР;

2.3.5. согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2.3.6. согласие на осуществление проверок соблюдения сельскохозяйственным товаропроизводителем условий, целей и порядка предоставления субсидий по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

2.3.7. копии документов, подтверждающих наличие прав собственности на земельную(-ые) долю(-ли) или земельный(-ые) участок(-ки) или договора аренды, субаренды на используемые земельные участки.

2.4. Заявка и прилагаемые документы, представленные участником Конкурса, должны соответствовать последовательности, определенной в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2.5. Участник Конкурса может подать заявку и документы для участия в Конкурсе следующими способами:

а) лично по адресу Уполномоченного органа: 618740, Пермский край, г. Добрянка, ул. Советская, д. 14, каб. 305;

б) посредством почтовой связи (заказным почтовым отправлением) по адресу Уполномоченного органа: 618740, Пермский край, г. Добрянка, ул. Советская, д. 14;

в) посредством электронной связи по адресу электронной почты Уполномоченного органа administration@dobryanka.permkrai.ru.

2.6. Представленные документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных, не оговоренных в них, исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом и иметь серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание таких документов.

2.7. Копии документов должны быть заверены подписью участника отбора или иным лицом, имеющим право действовать от имени участника отбора на основании доверенности, и скреплены печатью (при наличии).

2.8. В случае непредставления участником отбора по собственной инициативе документа, указанного в пункте 2.3.2 настоящего Порядка, Уполномоченный орган запрашивает указанный документ у территориального налогового органа посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия и у регионального отделения Фонда социального страхования в виде письменного запроса на дату поступления документов в Уполномоченный орган.

2.9. Ответственность за достоверность предоставляемой информации несет участник Конкурса.

2.10. Уполномоченный орган осуществляет прием заявок и документов от сельскохозяйственных товаропроизводителей для участия в Конкурсе:

2.10.1. сельскохозяйственный товаропроизводитель может подать одну или несколько заявок по разным номинациям Конкурса, но победителем в каждой номинации может быть признан только один участник Конкурса;

2.10.2. заявка на участие в Конкурсе может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления сельскохозяйственным товаропроизводителем в Уполномоченный орган соответствующего обращения. Отозванные заявки на участие в конкурсном отборе не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в Конкурсе;

2.10.3. сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе обратиться в Уполномоченный орган за разъяснением положений объявления о проведении Конкурса путем направления в Уполномоченный орган обращения в письменной форме, начиная с даты размещения объявления о проведении Конкурса на официальном сайте и не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока подачи заявок. Уполномоченный орган в течение трех рабочих

дней с даты поступления обращения дает разъяснения положений объявления о проведении Конкурса путем направления участнику отбора ответа на его электронную почту, указанную в заявке или по почте.

2.11. Заявка с пакетом документов регистрируются в модифицированной системе электронного документооборота (далее – МСЭД).

2.12. Рассмотрение и оценка заявок участников отбора на получение субсидии проводятся в следующем порядке:

2.12.1. Уполномоченный орган:

2.12.1.1. осуществляет регистрацию документов в МЭСД с присвоением номера и даты;

2.12.1.2. в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания приема заявок проводит предварительный анализ представленных заявок и пакетов документов на соответствие пунктам 1.4, 2.2 и 2.3 настоящего Порядка;

2.12.1.3. передает документы сельскохозяйственных товаропроизводителей в Комиссию по проведению конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства и сельскохозяйственных товаропроизводителей Добрянского городского округа.

Состав и порядок работы Комиссии утверждены постановлением Добрянского городского округа;

2.12.1.4. организует заседание Комиссии.

2.12.2. Комиссия:

2.12.2.1. в течение 7 (семи) рабочих дней с даты поступления документов рассматривает их на соответствие требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

2.12.2.2. оценивает представленные документы по критериям, установленным в рейтинговой оценке, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

Определение победителей Конкурса проводится по балльной системе на основании, поступивших документов в соответствии с методикой составления рейтинга сельскохозяйственных товаропроизводителей, согласно приложению 4 к настоящему Порядку, и подсчета общего суммарного количества присвоенных баллов по каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю, согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

На основании обобщения оценок Комиссией подсчитывается общий балл и определяется рейтинг. По каждой номинации формируется отдельная таблица рейтинга.

2.13. В случае если два и более участника Конкурса одновременно набрали наибольшее количество баллов, то победителем Конкурса признается участник, документы которого поступили ранее документов других участников.

2.14. Основаниями для отклонения заявки участника Конкурса на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

2.14.1. несоответствие участника Конкурса критериям и требованиям, установленным в пунктах 1.4, 2.2 настоящего Порядка;

2.14.2. несоответствие представленных участником Конкурса заявок и прилагаемых документов требованиям к заявкам участников Конкурса или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, установленных в объявлении о проведении Конкурса;

2.14.3. установление факта недостоверности представленной участником Конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника Конкурса;

2.14.4. подача участником Конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.15. Решение комиссии оформляется протоколом.

2.16. Уполномоченный орган:

2.16.1. в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола осуществляет подготовку распоряжения администрации Добрянского городского округа о предоставлении субсидии участнику Конкурса с указанием размера субсидии;

2.16.2. в течение 10 рабочих дней со дня издания распоряжения администрации Добрянского городского округа обеспечивает заключение соглашения с победителем Конкурса в двух экземплярах;

2.16.3. в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола уведомляет заявителя о несоответствии заявки и пакета документа требованиям настоящего Порядка.

2.17. В случае поступления одной заявки или отсутствия заявок, а также отклонения всех поступивших заявок на участие в конкурсе, уполномоченный орган размещает информацию о признании конкурса несостоявшимся на официальном сайте администрации Добрянского городского округа <http://добрянка.рус/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.18. Участник Конкурса, не подписавший соглашение в течение 3 рабочих дней с момента его получения, признается уклонившимся от его заключения.

2.19. В течение 3 рабочих дней с даты подписания соглашения уполномоченный орган размещает на официальном сайте Главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://добрянка.рус/> информацию о результатах рассмотрения заявок.

Информация должна содержать следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках Конкурса, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках Конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении Конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Перечень документов, предоставляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями - участниками Конкурса, претендующими на получение субсидии, и требования к документам определены пунктами 2.2- 2.9 настоящего Порядка.

3.2. Порядок и сроки рассмотрения вышеуказанных документов на соответствие требованиям и условиям настоящего Порядка установлены пунктами 2.12 и 2.13 настоящего Порядка.

3.3. Размер субсидий устанавливается в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка и с учетом рейтинговой оценки сельскохозяйственных товаропроизводителей, определенной Комиссией, согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

3.4. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренный на соответствующий финансовый год на предоставление субсидий победителям Конкурса, утверждается ежегодно в установленном порядке решением Думы Добрянского городского округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Главному распорядителю бюджетных средств в установленном порядке, на цель, предусмотренную пунктом 1.7 настоящего Порядка.

3.5. Получатели субсидии – сельскохозяйственные товаропроизводители (юридические лица или индивидуальные предприниматели), получающие средства на основании договора, заключенного с получателем субсидии, за счет полученных из бюджета Добрянского городского округа:

не имеют право приобретать средства иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

имеют возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, и включение таких положений в соглашение при принятии главным распорядителем бюджетных средств в установленном, в соответствии с муниципальными правовыми актами, порядке решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, которые определены правовым актом (при необходимости);

имеют возможность перечислять субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению);

дают согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением

государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

3.6. В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

3.7. Субсидия перечисляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).

3.8. Сельскохозяйственный товаропроизводитель – победитель конкурсного отбора обязан использовать предоставленную субсидию в течение 12 месяцев, начиная со дня перечисления субсидии на расчетный счет, указанный в соглашении о предоставлении субсидии, с последующим предоставлением документов, подтверждающих целевое использование бюджетных средств:

копии договоров купли-продажи, заключенных в целях выполнения условий настоящего Порядка;

копии счетов на оплату приобретаемого имущества;

копии платежных поручений, выписок из расчетного счета, подтверждающих оплату соответствующих расходов либо копии квитанций

к приходно-кассовым ордерам с приложением кассовых чеков контрольно-кассовой техники, содержащих наименование продавца, фамилию, инициалы и подпись продавца, заверенные продавцом, - в случае оплаты за наличный расчет;

копии актов приема-передачи приобретаемого имущества.

3.9. Результатом предоставления субсидии является показатель, определенный в соответствии с п. 1.7 настоящего Порядка. Значение показателя устанавливается Соглашением.

IV. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидии в порядке, установленном Соглашением, обязаны предоставлять в администрацию Добрянского городского округа отчет о достижении показателей результативности предоставления субсидий.

4.2. Сроки и формы представления получателями субсидий, отчета о достижении значений показателей результативности устанавливаются

в Соглашении.

4.3. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется администрацией Добрянского городского округа путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидий значений показателя результативности предоставления субсидий.

V. Требование об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля в пределах своих полномочий проводятся проверки соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением.

5.2. В случае выявления нарушения получателем субсидии целей, порядка предоставления субсидии или условий, установленных при их предоставлении, субсидии подлежат возврату в бюджет Добрянского городского округа.

5.3. Получатель субсидии обязан вернуть субсидию в бюджет Добрянского городского округа в течение одного месяца со дня получения письменного требования Главного распорядителя.

5.4. В случае невыполнения получателем субсидии в установленный срок письменного требования о возврате субсидии ее взыскание обеспечивается в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.5. В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря отчетного года не достигнуты результаты предоставления субсидии, указанные в Соглашении, объем средств, подлежащий возврату в бюджет Добрянского городского округа, ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

Где, $V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

m - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - \Phi_i / \Pi_i,$$

где

Ф_і - фактически достигнутое значение і-го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

П_і - плановое значение і-го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

5.6. Возврат средств, указанных в пункте 5.5 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

5.6.1. уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней со дня предоставления получателем субсидии отчета о достижении результатов предоставления субсидии направляет получателю требования о возврате средств, рассчитанных в соответствии с пунктом 5.5 настоящего Порядка;

5.6.2. требование о возврате средств должно быть исполнено получателем в течение одного месяца со дня его получения;

5.6.3. в случае невыполнения получателем субсидии в срок, установленный пунктом 5.6.2 настоящего Порядка, требования о возврате средств Уполномоченный орган обеспечивает их взыскание в судебном порядке.

5.7. Решение о возврате субсидии Уполномоченный орган не принимает в случае, если установленный результат предоставления субсидии не достигнут в силу документально подтвержденных обстоятельств при обстоятельствах чрезвычайного характера (аварии, опасном природном явлении, катастрофе, стихийном бедствии или ином бедствии) копиями документов, подтверждающих наличие данных обстоятельств, оформленных в установленном порядке.

Приложение 1
к Порядку проведения конкурса
сельскохозяйственных
товаропроизводителей
Добрянского городского округа

ФОРМА

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе сельскохозяйственных товаропроизводителей
Добрянского городского округа

1. Полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя

2. Сокращенное наименование сельскохозяйственного
товаропроизводителя

3. Свидетельство о регистрации (серия, номер, дата выдачи)

4. ОГРН/ИНН

5. Юридический адрес

6. Фактическое местонахождение

7. Телефон рабочий, телефон мобильный, факс

8. Электронная почта

9. Банковские реквизиты

10. Среднесписочная численность работников на день представления
заявления, человек

11. Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий
год, рублей

12. Подтверждаю, что _____ :
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

1. Соответствует следующим критериям:

1.1. отнесенные, в соответствии с условиями, установленными статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» к сельскохозяйственным товаропроизводителям;

1.2. осуществляющие сельскохозяйственную деятельность на территории Добрянского городского округа.

2. Соответствует следующим требованиям на дату, предшествующую дате подачи заявки на получение субсидии не более чем на 30 календарных дней:

2.1. участник Конкурса не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2.2. участник Конкурса не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

2.3. участник Конкурса не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

2.4. участник Конкурса не получает средства из бюджета Добрянского городского округа, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

2.5. участник Конкурса не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

2.6. у участника Конкурса на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых

взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2.7. у участника Конкурса отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Добрянского городского округа, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией));

2.8. участник Конкурса, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника Конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник Конкурса, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.9. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника Конкурса, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками Конкурса.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

связанной с соответствующим Конкурсом.

Руководитель
сельскохозяйственного
товаропроизводителя

М.П.

(ФИО)

(подпись)

" ___ " _____ 202__ г.

Приложение 2
к Порядку проведения
конкурса
сельскохозяйственных
товаропроизводителей
Добрянского городского округа

ФОРМА

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(ФИО субъекта персональных данных и дата рождения)

проживающий(ая) по адресу:

(адрес регистрации)

документ, удостоверяющий личность

(серия и номер документа, кем и когда выдан)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие администрации Добрянского городского округа - организатору и администратору проведения конкурса сельскохозяйственных товаропроизводителей Добрянского городского округа на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, домашний адрес, номер телефона, документы об образовании, какими государственными, ведомственными, региональными, городскими наградами награжден(а), должность, место работы, общий стаж работы, стаж работы в отрасли, предоставляемых мною, в соответствии с нормативными правовыми актами Добрянского городского округа, для участия в конкурсе сельскохозяйственных товаропроизводителей Добрянского городского округа из бюджета Добрянского городского округа.

Согласен (согласна) на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва его мной в письменной форме.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

Приложение 3
к Порядку проведения конкурса
сельскохозяйственных
товаропроизводителей
Добрянского городского округа

СОГЛАСИЕ
на осуществление проверок соблюдения сельскохозяйственным
товаропроизводителем условий, целей и порядка предоставления
субсидий

Настоящим подтверждаю, что _____
(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

даёт согласие в соответствии с пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление администрацией Добрянского городского округа и Контрольно-счетной палатой Добрянского городского округа
проверок соблюдения

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

условий, целей и Порядка проведения конкурса сельскохозяйственных товаропроизводителей Добрянского городского округа, утвержденного постановлением администрации Добрянского городского округа от _____ N ____.

(Ф.И.О. руководителя)

(подпись)

(дата)

Приложение 4
к Порядку проведения конкурса
сельскохозяйственных
товаропроизводителей
Добрянского городского округа

МЕТОДИКА
составления рейтинга сельскохозяйственных товаропроизводителей

1. Каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю присваиваются баллы по 3-балльной шкале согласно таблице 1.

2. Для составления рейтинга по каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю высчитывается средний балл, который равен сумме баллов по указанным производственным показателям, деленной на количество показателей. На основании средних баллов формируется рейтинг сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Таблица 1

Соотношение производственных показателей с балльной системой

№ п/п	Наименование производственных показателей	1 балл	2 балла	3 балла
1	Срок осуществления сельскохозяйственной деятельности, лет	до 1 года	от 1 до 3 лет	более 3 лет
2	Численность работающих у сельскохозяйственного товаропроизводителя за предыдущий год, человек	до 3	от 3 до 7	более 7
3	Увеличение посевной площади земель сельскохозяйственного назначения по сравнению с прошлым годом, га	до 1 га	от 1 до 10	более 10
4	Участие в сельскохозяйственных ярмарках, ед.	1 раз в год	от 1 до 3 раз в год	более 3 раз в год
5	Увеличение производственных показателей по сравнению с прошлым годом, %	1	от 1 до 5	более 5
6	Увеличение выручки от реализации сельскохозяйственной продукции по сравнению с прошлым годом, %	5	от 5 до 10	Более 10

Приложение 5
к Порядку проведения конкурса
сельскохозяйственных
товаропроизводителей Добрянского
городского округа

**РЕЙТИНГОВАЯ ОЦЕНКА
сельскохозяйственных товаропроизводителей**

Наименование сельскохозяйственных товаропроизводителей	Критерии оценки						Максим альный балл	Рейтинг
	Срок осуществления сельскохозяйственной деятельности, лет	Численность работающих у сельскохозяйственного товаропроизводителя за предыдущий год, человек	Увеличение посевной площади земель сельскохозяйственного назначения, по сравнению с прошлым годом, га	Участие в сельскохозяйственных ярмарках, ед.	Увеличение производственных показателей по сравнению с прошлым годом, %	Увеличение выручки от реализации сельскохозяйственной продукции по сравнению с прошлым годом, %		

Председатель Комиссии _____

Секретарь Комиссии _____

